

Projekt

UCHWAŁA NR
RADY GMINY SĘDZIEJOWICE

z dnia 2020 r.

**w sprawie przyjęcia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Sędziejowice za rok szkolny
2019/2020**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378), **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się informację o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Sędziejowice za rok szkolny 2019/2020, stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Sędziejowice

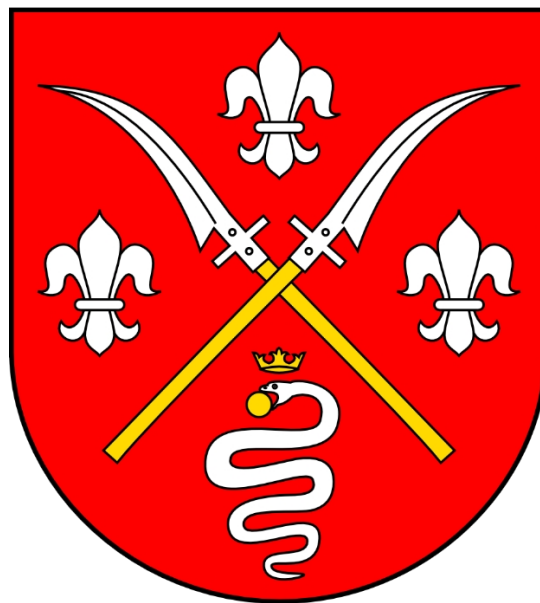
Jarosław Bartczak

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Sędziejowice

z dnia 2020 r.

Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Sędziejowice za rok szkolny 2019/2020



SĘDZIEJOWICE, PAŹDZIERNIK 2020



I. Wstęp

Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2019/2020 przygotowana została na podstawie art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe. Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, w terminie do dnia 31 października, przedstawia organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego informację o stanie realizacji zadań oświatowych tej jednostki za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach egzaminów zewnętrznych w szkołach tych typów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego jak również o wynikach nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty w szkołach tych typów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego.

Przedłożona do akceptacji Rady Gminy Sędziejowice informacja obrazuje stan edukacji w Gminie Sędziejowice w roku szkolnym 2019/2020 na podstawie danych liczbowych, z uwzględnieniem m.in. analizy sieci szkół i placówek oświatowych, organizacji i bazy szkół, kadry pedagogicznej, analizy osiągnięć, wyników egzaminów ósmoklasistów oraz liczby laureatów konkursów i olimpiad.

Celem informacji o stanie realizacji zadań oświatowych jest przedstawienie Radzie Gminy oraz lokalnej społeczności jasnego i zwięzłego obrazu, w jaki sposób gmina Sędziejowice wypełnia swoje zobowiązania w obszarze oświaty, a także postępu i trudności w poprawianiu szans edukacyjnych dzieci i młodzieży.

Gmina jest jednym z wielu podmiotów wpływających na pracę szkoły, w tym również na jakość jej oferty edukacyjnej i wychowawczej. Ze względu jednak na ustawowy obowiązek zapewnienia obsługi finansowej, administracyjnej i gospodarczej oraz prowadzenia przedszkoli i szkół – jako zadanie własne – gmina ma szczególną rolę do spełnienia w procesie zapewniania jakości edukacji.

System oświaty zapewnia w szczególności:

- 1) realizację prawa każdego obywatela Rzeczypospolitej Polskiej do kształcenia się oraz prawa dzieci i młodzieży do wychowania i opieki, odpowiednich do wieku i osiągniętego rozwoju;
- 2) wspomaganie przez szkołę wychowawczej roli rodziny;
- 3) wychowanie rozumiane jako wspieranie dziecka w rozwoju ku pełnej dojrzałości w sferze fizycznej, emocjonalnej, intelektualnej, duchowej i społecznej, wzmacniane i uzupełniane przez działania z zakresu profilaktyki problemów dzieci i młodzieży;
- 4) możliwość zakładania i prowadzenia szkół i placówek przez różne podmioty;
- 5) dostosowanie treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów, a także możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej;
- 6) możliwość pobierania nauki we wszystkich typach szkół przez dzieci i młodzież niepełnosprawną, niedostosowaną społecznie i zagrożoną niedostosowaniem społecznym, zgodnie z indywidualnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi oraz predyspozycjami;
- 7) opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi przez umożliwianie realizowania zindywidualizowanego procesu kształcenia, form i programów nauczania oraz zajęć rewalidacyjnych;
- 8) opiekę nad uczniami szczególnie uzdolnionymi poprzez umożliwianie realizowania indywidualnych programów nauczania oraz ukończenia szkoły każdego typu w skróconym czasie;
- 9) upowszechnianie dostępu do szkół, których ukończenie umożliwia dalsze kształcenie w szkołach wyższych;
- 10) możliwość uzupełniania przez osoby dorosłe wykształcenia ogólnego, zdobywania lub zmiany kwalifikacji zawodowych i specjalistycznych;
- 11) zmniejszanie różnic w warunkach kształcenia, wychowania i opieki między poszczególnymi regionami kraju, a zwłaszcza ośrodkami wielkomiastowymi i wiejskimi;
- 12) kształtowanie u uczniów postaw prospołecznych, w tym poprzez możliwość udziału w działaniach z zakresu wolontariatu, sprzyjających aktywnemu uczestnictwu uczniów w życiu społecznym;
- 13) upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży wiedzy i umiejętności niezbędnych do aktywnego uczestnictwa w kulturze i sztuce narodowej i światowej;
- 14) utrzymywanie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkołach i placówkach;
- 15) upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży wiedzy o zasadach zrównoważonego rozwoju oraz kształtowanie postaw sprzyjających jego wdrażaniu w skali lokalnej, krajowej i globalnej;
- 16) opiekę uczniom pozostającym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej;
- 17) dostosowywanie kierunków i treści kształcenia do wymogów rynku pracy;
- 18) kształtowanie u uczniów postaw przedsiębiorczości i kreatywności sprzyjających aktywnemu uczestnictwu w życiu gospodarczym, w tym poprzez stosowanie w procesie kształcenia innowacyjnych rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych;
- 19) przygotowywanie uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia;
- 20) warunki do rozwoju zainteresowań i uzdolnień uczniów przez organizowanie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych oraz kształtowanie aktywności społecznej i umiejętności spędzania czasu wolnego.



Realizacja zadań oświatowych w 2019/2020 odbywała się w:

1. Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach, który składa się z 21 oddziałów i 411 uczniów, w skład którego wchodzi:

a) Szkoła Podstawowa im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach – 327 dzieci, 17 oddziałów z oddziałami rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach - „0” – 44 dzieci, 2 oddziały,

b) Publiczne Przedszkole w Sędziejowicach – 40 dzieci, 2 oddziały.



Budynek Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach

Budynek Publiczne Przedszkole w Sędziejowicach

Dyrektor Zespołu – Pani Renata Kowalczyk
Wicedyrektor Zespołu – Pan Stefan Moryń

2. Zespole Szkół w Marzeninie, który składa się z 11 oddziałów i 190 uczniów, w skład którego wchodzi:

a) Szkoła Podstawowa im. Jakuba Szymkiewicza w Marzeninie – 118 dzieci, 8 oddziałów z: oddziałami rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Jakuba Szymkiewicza w Marzeninie - „0” – 23 dzieci, 1 oddział

b) Przedszkole w Marzeninie – 49 dzieci, 2 oddziały.



Budynek Zespołu Szkół w Marzeninie

Dyrektor Zespołu – Pan Krzysztof Jaworski
Wicedyrektor Zespołu – Pan Ryszard Cyran



3. Przedszkolu w Dobrej który składa się z 3 oddziałów i 59 dzieci.



Budynek Przedszkola w Dobrej

Dyrektor Przedszkola – Pani Anna Szymańska

Informacja o realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2019/2020 w Gminie Sędziejowice składa się z 19 bloków tematycznych:

1. Przyjęte uchwały od września 2019 roku do sierpnia 2020 w zakresie oświaty;
2. Zapewnienie warunków działania szkoły, przedszkola w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki;
3. Zapewnienie warunków umożliwiających stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży objętych kształceniem specjalnym;
4. Wykonywanie remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie;
5. Zapewnienie obsługi administracyjnej, w tym prawnej, obsługi finansowej, w tym w zakresie wykonywania czynności, o których mowa w art. 4 ust. 3 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i obsługi organizacyjnej szkoły;
6. Wyposażenie szkoły, przedszkola w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych, przeprowadzania egzaminów oraz wykonywania innych *zadań* statutowych;
7. Funkcjonowanie szkoły, przedszkola w obszarze ich zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych;
8. Organizacja dowozu do szkoły, przedszkola lub zwrot kosztów przejazdu;
9. Realizacja obowiązku szkolnego;
10. Realizacja awansu zawodowego nauczycieli;
11. Struktura zatrudnienia;
12. Liczebność klas, średnia na oddział;
13. Zajęcia dodatkowe organizowane w szkołach, przedszkolach;
14. Nauczanie indywidualne i godzin rewalidacji indywidualnej;
15. Konkursy przedmiotowych i ich efekty;
16. Inicjatywy dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze podejmowane w szkołach i przedszkolach;
17. Wyniki nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty w szkołach i przedszkolach;
18. Realizacja egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych;
19. Dożywianie w szkołach i przedszkolach.

Dziewiętnaście bloków tematycznych opracowano przy współpracy z Dyrektorami. Dane w opracowaniu obejmują okres roku szkolnego to jest od 1 września 2019 r. do 31 sierpnia 2020 r.



1. Przyjęte uchwały od września 2019 roku do sierpnia 2020 w zakresie oświaty:

- uchwała NR XI/98/19 z dnia 30 września 2019 w sprawie zmiany uchwały NR III/28/18 Rady Gminy Sędziejowice z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach, dla których Gmina Sędziejowice jest organem prowadzącym;
- uchwała NR XI/99/19 z dnia 30 września 2019 w sprawie zwolnienia w roku szkolnym 2019/2020 Pani Renaty Kowalczyk dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- uchwała NR XI/100/19 z dnia 30 września 2019 w sprawie zwolnienia w roku szkolnym 2019/2020 Pana Stefana Moryń wicedyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- uchwała NR XI/101/19 z dnia 30 września 2019 w sprawie regulaminu określającego wysokości dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania;
- uchwała NR XIII/106/19 z dnia 28 listopada 2019 w sprawie przyjęcia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Sędziejowice za rok szkolny 2018/2019;
- uchwała Nr XV/120/20 z dnia 14 stycznia 2020 w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i przedszkoli na rok 2020;
- uchwała Nr XV/121/20 z dnia 14 stycznia 2020 w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Sędziejowice na rok szkolny 2019/2020;
- uchwała Nr XVI/128/20 z dnia 27 lutego 2020 w sprawie zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki dzieciom uczęszczającym do szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sędziejowice;
- uchwała Nr XX/162/20 z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie ustalenia średniej ceny jednostki paliwa w Gminie Sędziejowice na rok szkolny 2020/2021;
- uchwała Nr XX/163/20 z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie regulaminu określającego wysokości dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania;
- uchwała Nr XX/164/20 z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie ustalenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach i przedszkolach, dla których Gmina Sędziejowice jest organem prowadzącym.



2. Zapewnienie warunków działania szkoły, przedszkola w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki:

Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w placówce poprzez:

- kontrolę obiektów szkolnych, w celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki (ze szczególnym zwróceniem uwagi na pracownie chemiczne, fizyczne, informatyczne, pomieszczenia w których prowadzi się zajęcia wychowania fizycznego);
- plan zajęć dydaktyczno- wychowawczych uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach;
- dbanie na zajęciach o przestrzeganie zasad BHP. Opiekun pracowni na początku roku szkolnego zapoznaje uczniów z regulaminem pracowni, a w szczególności z zasadami bezpieczeństwa;
- sprawdzanie sprawność sprzętu sportowego przed rozpoczęciem zajęć;
- sprawowanie opieki nad uczniami podczas zajęć poza terenem szkoły lub w trakcie wycieczek organizowanych poza szkołę, każdy nauczyciel zgłasza swoje wyjścia dyrektorowi szkoły, a na udział w wycieczce kierownik musi uzyskać zgodę rodziców ucznia;
- prowadzenie prawidłowej dokumentacji szkoły tj. wszystkie wycieczki i imprezy pozaszkolne wymagają wypełnienia "karty wycieczki";
- odpowiedzialne organizowanie wyjść tj. zwraca się uwagę na warunki atmosferyczne w wypadku: burzy, śnieżyicy i gołoledzi nie organizuje się wyjść w teren;
- pełnienie dyżurów w czasie przerw śródlekcyjnych;
- oznaczenie dróg ewakuacyjnych w trwały i wyraźny sposób;
- oczyszczanie ze śniegu i lodu przejść na terenie szkoły oraz posypywanie ich piaskiem;
- zapewnianie w pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia, temperaturę co najmniej 18°C;
- wyposażenie apteczki w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcje o zasadach udzielania tej pomocy w pomieszczeniach szkoły;
- zapewnienie nadzoru i kontroli całego budynku zespołu i terenu otaczającego;
- systematycznie informowano uczniów i rodziców o zakazie samowolnego oddalania się z terenu szkoły i opuszczania budynku szkolnego;
- szkolenia z zakresu BHP oraz zapoznawanie z instruktażem stanowiskowym;
- przeprowadzanie próbnych ewakuacji na wypadek pożaru;
- opracowanie procedur wewnętrznych związanych z bezpieczeństwem uczniów na terenie szkoły oraz zasadami postępowania w razie ich wystąpienia;
- szkolenie dla wszystkich pracowników z pierwszej pomocy przedmedycznej;
- wprowadzenie rejestrów wyjść grupowych poza teren szkoły;
- systematyczne przeprowadzanie spotkań z Policją, Strażą Pożarną, psychologiem;
- wyposażono sale w środki dezynfekcyjne zapobiegające rozprzestrzenianiu się wirusa Sars Covid 19;
- wyposażono uczniów i pracowników szkoły w maseczki i przyłbice ochronne;
- opracowano i wdrożono procedury zapewnienia higienicznych i bezpiecznych warunków pracy i nauki w związku z ogłoszoną pandemią COVID-19;
- zakupiono dozowniki do płynów dezynfekujących na teren szkoły;
- wprowadzono rejestr pomiaru temperatury uczniów i nauczycieli w czasie organizacji konsultacji dla uczniów w miesiącu maju 2020 r., w tym celu zakupione zostały dwa termometry bezdotykowe;
- wprowadzono procedury korzystania z biblioteki szkolnej oraz świetlicy szkolnej w związku z ogłoszoną pandemią, procedury obowiązują od miesiąca maja 2020 r.;
- wprowadzono karty monitorowania dezynfekcji pomieszczeń w budynku szkoły;
- zakupione zostały płyny do dezynfekcji pomieszczeń oraz środki ochrony osobistej;
- w pomieszczeniach sanitarnych rozwieszono plakaty informujące o prawidłowym myciu rąk zgodnie z zaleceniem Ministerstwa Zdrowia;
- opracowane zostały karty charakterystyki środków chemicznych i odczynników chemicznych w pracowni chemicznej, każdy pracownik oraz uczniowie zostali zapoznani z dokumentacją kwitując to swoim podpisem;
- opracowano i zapoznano pracowników z czynnikami ryzyka zawodowego.



Zespół Szkół w Marzeninie zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w placówce poprzez:

- poprawa estetyki i funkcjonalności korytarza na I i II piętrze (naprawa tynków, malowanie ścian i sufitu, wymiana oświetlenia – świetlówki ledowe, wyłączników światła);
- modernizacja sieci elektrycznej i wodno-kanalizacyjnej w kuchni szkolnej;
- modernizacja sieci kanalizacyjnej w pomieszczeniu archiwum szkolnego;
- instalacja oświetlenia pod dachem sceny na boisku szkolnym;
- oczyszczanie ze śniegu i lodu przejść na terenie szkoły oraz posypywanie ich piaskiem;
- utrzymywanie w czystości i w stanie pełnej sprawności technicznej, urządzeń sanitarno – higienicznych;
- systematyczne przeprowadzanie próbnych ewakuacji budynku szkoły, zgodnie z planem ewakuacji szkoły umieszczonym w widocznym miejscu;
- oznaczenie dróg ewakuacyjnych w trwały i wyraźny sposób;
- systematyczne prowadzenie prac remontowych, naprawczych i instalacyjnych w pomieszczeniach szkoły w czasie ferii, wakacji;
- zabezpieczenie ogrodzenia terenu szkoły;
- zapewnienie w pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia, temperatury co najmniej 18°C;
- zapewnienie nadzoru i kontroli całego budynku i terenu otaczającego;
- zapewnienie opieki pedagogicznej w trakcie wycieczek, zawodów sportowych, konkursów, olimpiad i wyjść poza szkołę;
- opracowano i wdrożono procedury zapewnienia higienicznych i bezpiecznych warunków pracy i nauki w związku z ogłoszoną pandemią COVID-19.

Przedszkole w Dobrej zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w placówce poprzez:

- systematyczną kontrolę obiektu;
- oczyszczanie ze śniegu i lodu przejść na terenie szkoły oraz posypywanie ich piaskiem;
- utrzymywanie urządzeń sanitarno - higienicznych w czystości i w stanie pełnej sprawności technicznej;
- instrukcję bezpieczeństwa pożarowego i plan ewakuacji przedszkola, który znają wszyscy pracownicy przedszkola;
- drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwały;
- prace naprawcze w pomieszczeniach przedszkola przeprowadza się pod nieobecność w tych pomieszczeniach dzieci, w czasie wakacyjnym;
- zabezpieczanie ogrodzenia terenu przedszkola;
- zapewnianie w pomieszczeniach przedszkola temperaturę co najmniej 18°C;
- wyposażenie apteczki w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- zapewnianie opieki pedagogicznej w trakcie wyjazdów na wycieczki i wyjść poza przedszkole;
- przeprowadzanie szkoleń dla nowo zatrudnionych pracowników z zakresu BHP;
- systematycznie przeprowadzano spotkania z Policją, Strażą Pożarną, przedstawicielami różnych zawodów;
- wdrażanie i przestrzeganie przepisów i procedur w zakresie bezpieczeństwa w przedszkolu, zwłaszcza procedury postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia choroby koronawirusowej COVID – 19 i procedury bezpieczeństwa dotyczącej zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród dzieci, rodziców i pracowników przedszkola;
- wyposażenie pracowników w środki ochrony osobistej tj.: rękawice, fartuchy, maseczki, przyłbice.

Podsumowanie:

W roku szkolnym 2019/2020 szkoły i przedszkola zapewniały bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki. Dyrektorzy szkół i przedszkoli opracowali i wdrożyli procedury funkcjonowania szkół podstawowych, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i przedszkoli w czasie epidemii. Promowano zasady higieny rąk wśród uczniów oraz pracowników, w tym zapewnienia dostępności odpowiednich środków odkażających oraz środków czystości. Wiedza na temat bezpieczeństwa w szkołach i przedszkolach na terenie Gminy Sędziejowice była przekazywana systematycznie. Wszyscy nauczyciele brali udział w różnych formach szkolenia związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy. Obiekty szkolne i przedszkolne wyposażone są w sprzęty posiadające atesty, certyfikaty jak również spełniają wymogi BHP. Prowadzone są rozmowy z dziećmi na temat bezpieczeństwa na placu zabaw jak i w salach lekcyjnych. Teren wokół szkół i przedszkoli jest ogrodzony i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych. Nauczyciele znają dokumentację w szkołach i przedszkolach dotyczącą bezpieczeństwa. Działania podejmowane w zakresie bezpieczeństwa dzieci wszyscy nauczyciele dokumentują w planach pracy, zapisach w dziennikach zajęć i kartach wycieczek. Zagrożenie epidemiczne spowodowało konieczność wprowadzenia wielu ograniczeń niemal we wszystkich obszarach życia społecznego i gospodarczego, w tym także w obszarze edukacji. Informowano rodziców o działaniach profilaktycznych związanych z zapobieganiem zarażeniu koronawirusem oraz kierowania do nich komunikatów o bezwzględnym zakazie przyprawiania do szkoły, przedszkola dzieci chorych lub przeziębionych z objawami infekcji.



3. Zapewnienie warunków umożliwiających stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży objętych kształceniem specjalnym w:

Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach

Kształcenie specjalne organizowane w szkole polegało na: celowym i zaplanowanym procesie edukacyjnym opartym między innymi na realizacji zadań szkoły wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego, wykorzystywaniu w procesie edukacyjnym potencjału dziecka, bazowaniu na zainteresowaniach i zdolnościach dzieci, uczestniczeniu przez ucznia w tych samych zajęciach, w których uczestniczy klasa, organizowaniu uczniowi niepełnosprawnością zajęć rewalidacyjnych wynikających z orzeczenia, współpracy zespołu nauczycieli i nauczycieli specjalistów uczących w klasie, do której uczęszczało dziecko z niepełnosprawnością, zorganizowaniu systemu wspierania rodziny dziecka i monitorowaniu działań wspierających, współpracy szkoły z instytucjami wspierającymi rozwój i wspomagającymi edukację, w szczególności z organem prowadzącym placówkę. Nauczanie specjalne dla uczniów posiadających orzeczenie o stopniu niepełnosprawności intelektualnej tj. 5 uczniów (1 uczeń Przedszkole w Sędziejowicach, 4 uczniów szkoła podstawowa).

L.P.	Rodzaj zajęć rewalidacyjnych	Ilość godzin w tygodniu	Ilość uczniów objętych pomocą
1.	Tyflopedagogika	4 h	2
2.	oligofrenopedagogika	4 h	2
3.	logopedia	1 h	1
4.	psycholog	3 h	3
5.	neurologopedia	2 h	1

Ocena efektywności pracy znajduje się na karcie wielospecjalistycznej oceny poziomu poszczególnego ucznia w dokumentacji wychowawcy. W okresie od 1 września 2019 roku do 31 sierpnia 2020 roku, w ramach stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży objętych kształceniem specjalnym, zakupiono niezbędne pomoce naukowe na kwotę 7086,09 zł w ZSO Nr 1 w Sędziejowicach i 3754,64 zł w Przedszkolu Publicznym w Sędziejowicach.

Zespole Szkół w Marzeninie

W szkole realizowano Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny dla 2 uczniów objętych kształceniem specjalnym. Przekazane na organizację wsparcia dla dzieci środki finansowe zostały wydatkowane następująco:

- pomoce i materiały wspierające rozwój 8 354,90 złotych, w tym komputer wraz z klawiaturą dla osób słabo widzących (3 158,00 zł),
- ponadto organizowane były zajęcia rewalidacyjne i specjalistyczne, których koszt wyniósł 24 469,55 złotych.

Przedszkolu w Dobrej

W roku szkolnym 2019/2020 nie uczęszczało do przedszkola żadne dziecko objęte kształceniem specjalnym.

Podsumowanie:

Kształceniem specjalnym objęci są w szkołach i przedszkolach uczniowie: niepełnosprawni, wymagający stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy. Uczeń posiadający orzeczenie ma wszystkie prawa, które mają inni rówieśnicy, a z racji zdiagnozowanych potrzeb ma prawo do: zindywidualizowanego procesu kształcenia, form i programów nauczania jak również zajęć rewalidacyjnych i specjalistycznych. Dyrektorzy szkół i przedszkoli w miarę możliwości doposażają pracownie w specjalistyczny sprzęt i środki dydaktyczne.

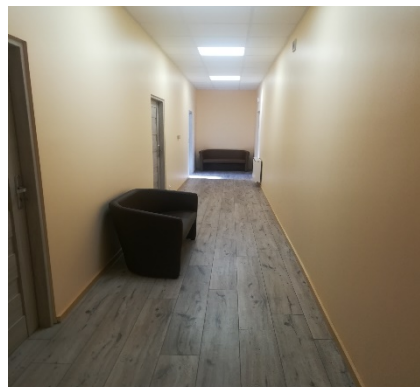
Dla ucznia objętego kształceniem specjalnym szkoły opracowują i konsekwentnie realizują indywidualny program edukacyjno - terapeutyczny (IPET). Przygotowanie IPET-u jest zespołową pracą wszystkich nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniami. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana jest także rodzicom uczniów oraz nauczycielom, w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń. Dyrektorzy szkół organizując pomoc psychologiczno-pedagogiczną współpracuje w tym zakresie z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, rodzicami uczniów, placówkami doskonalenia nauczycieli, innymi przedszkolami, szkołami i placówkami, a także organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży. Kadra pedagogiczna przedszkoli, szkół jest przygotowana do efektywnego stosowania pomocy dydaktyczno-naukowych w pracy z dziećmi i młodzieżą ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, co umożliwia organizowanie i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej odpowiednio do rozpoznanych indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dzieci i młodzieży. Zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze oraz zajęcia specjalistyczne prowadzą nauczyciele, wychowawcy i specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju zajęć.



4. Wykonywanie remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie:

W Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach w roku szkolnym 2019/2020 przeprowadzono niżej wymienione prace remontowe i modernizacyjne:

- przekształcenie mieszkań znajdujących się w budynku szkoły na pomieszczenia biurowe;
- remont kotłowni i pieca CO w szkole;
- remont przeciekającego dachu – położenie 550m² papy termoizolacyjnej na budynku szkoły;
- wymiana orynnowania na części budynku szkoły;
- malowanie kuchni, zaplecza kuchennego w szkole;
- uzupełnienie ubytków w podłodze na korytarzu obok hali sportowej w szkole (parter i piętro);
- wymiana drzwi, położenie płytek i pomalowanie pomieszczenia na warzywa w szkole;
- pomalowanie korytarza na piętrze w nowej części szkoły;
- remont magazynku żywnościowego;
- doświetlenie 6 klas nauczania wczesnoszkolnego;
- modernizacja i rozbudowa monitoringu szkoły;
- wykonanie ogródka dydaktycznego „Szkolna skarbnica wiedzy”;
- malowanie kuchni i zaplecza kuchennego Przedszkola Publicznego w Sędziejowicach;
- położenie płytek na części korytarza w Przedszkolu Publicznym w Sędziejowicach;
- wymiana mebli w kuchni i zmywalni w Przedszkolu Publicznym w Sędziejowicach;
- wymiana drzwi w toaletach
- wymiana oświetlenia w Przedszkolu Publicznym w Sędziejowicach;
- naprawy bieżące i konserwacyjne w szkole i przedszkolu;



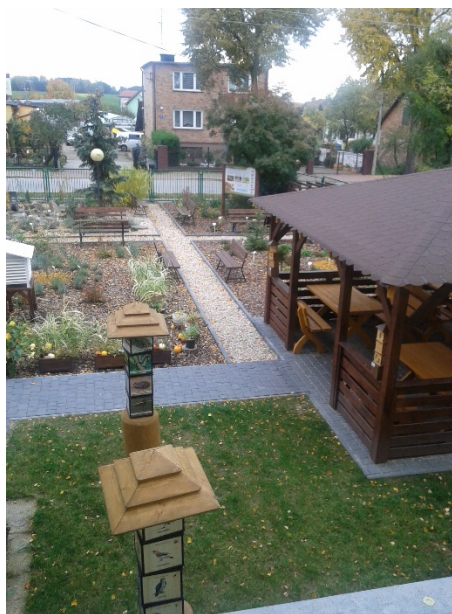
Rysunek 1. Mieszkanie pracownice zamienilo się w pomieszczenia biurowe.



Rysunek 2. Pomalowana z nowymi meblami kuchnia w Przedszkolu Publicznym w Sędziejowicach.



Rysunek 3. Nowe drzwi do toalet w Publicznym Przedszkolu w Sędziejowicach



Rysunek 4. Ogród dydaktyczny "Szkolna skarbnica wiedzy".



W Zespole Szkół w Marzeninie w roku szkolnym 2019/2020 przeprowadzono niżej wymienione prace remontowe i modernizacyjne:

- naprawa tynków, malowanie, instalacja nowych świetlówek LED, wymiana włączników na korytarzu I i II piętra w szkole;
- naprawa tynków w wejściu do piwnicy szkolnej;
- modernizacja sieci kanalizacyjnej w pomieszczeniu archiwum szkolnego;
- instalacja oświetlenia pod dachem sceny na boisku szkolnym;
- całkowita wymiana wylewki podłogowej oraz wykładziny w sali 4-5 latków w ramach gwarancji wykonawcy w Przedszkolu w Marzeninie;
- naprawa tynków, malowanie w dwóch salach przedszkolnych 6 i 3-4 latków w Przedszkolu w Marzeninie;
- malowanie jadalni;
- montaż drzwi przesuwnych w wejściach do kuchni;
- modernizacja sieci wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej w ramach realizacji zadania „Posiłek w szkole”.



Rysunek 1. Oświetlenie w szkole.



Rysunek 2. Oświetlenie pod dachem sceny na boisku w Marzeninie



Rysunek 3. Drzwi przesuwne do kuchni



Rysunek 4. Nowa wylewka i nowa wykładzina w Przedszkolu w Marzeninie



Rysunek 5. Kuchnia.

Probleмами nadal nie rozwiązаными, będącymi болячкой zespoла szkół są:

- brak pomieszczeń: świetlicy szkolnej, szatni, jadalni, czytelní, archiwum szkolnego;
- brak pomieszczeń magazynowych dla węzła żywieniowego;
- brak pomieszczeń magazynowych dla sprzętu i wyposażenia szkolnego (sportowego);
- brak wspólnego – gwarantującego wychwycenie błota, wejścia do szkoły;
- brak środków na likwidację zawilgocenia fundamentów i ścian piwnicy oraz przeprowadzenie gruntownego remontu ścian, stropów i podłóg piwnicy;
- pogarszający się stan poszycia dachu na budynku głównym szkoły oraz instalacji elektrycznej i wodno-kanalizacyjnej.



W **Przedszkolu w Dobrej** w roku szkolnym 2019/2020 przeprowadzono niżej wymienione prace remontowe i modernizacyjne:

- zakupiono i zamontowano 7 nowych grzejników (5 w salach i 2 na korytarzu) koszt: 3741,09 zł;
- wycięto zakrzaczenia znajdujące się przed wejściem głównym do przedszkola;
- przygotowano plac na utworzenie punktu dydaktycznego przy przedszkolu w ramach konkursu pn.: „Nasze ekologiczne pracownie” z WFOŚiGW w Łodzi.



Rysunek 1. Teren przed budynkiem Przedszkola w Dobrej.



Rysunek 2. Grzejniki w sali zajęć.



Rysunek 3. Grzejniki na korytarzu Przedszkola w Dobrej.

Podsumowanie:

Wójt Gminy Sędziejowice wraz z dyrektorami stale dbają o to, by polepszać infrastrukturę gminnych szkół i przedszkoli, stąd w okresie wakacyjnym przeprowadzane są w nich coroczne remonty wraz z doposażeniem. Mamy świadomość, że w naszych placówkach na terenie Gminy Sędziejowice jest jeszcze dużo do zrobienia, ale sukcesywnie te potrzeby zbieramy i będziemy je realizować. Cieszy fakt, że dyrektorzy placówek oświatowych sami zgłaszają zapotrzebowanie i wnioskuje o pieniądze na drobne naprawy czy malowanie sal lekcyjnych, które przeprowadzają we własnym zakresie.



5. Zapewnienie obsługi administracyjnej, w tym prawnej, obsługi finansowej, w tym w zakresie wykonywania czynności, o których mowa w art. 4 ust. 3 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i obsługi organizacyjnej szkoły:

W **Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach** na koniec roku szkolnego 2019/2020 zatrudnionych było 7 pracowników administracyjnych co stanowiło 5,85 etatu. Obsługa administracyjno – finansowa jest prowadzona zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.), co potwierdzają przeprowadzane każdego roku kontrole finansowe prowadzone przez Gminę Sędziejowice. Jednostka stosuje przyjęte zasady rachunkowości rzetelnie przedstawiając sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy.

W **Zespole Szkół w Marzeninie** na koniec roku szkolnego 2019/2020 zatrudnionych było 4 pracowników administracyjnych co stanowiło 3,75 etatu, według stanu na 31 sierpnia 2019 r. Obsługa administracyjno – finansowa jest prowadzona zgodnie z zasadami zawartymi w Ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.), co potwierdzają przeprowadzane każdego roku kontrole finansowe prowadzone przez Gminę Sędziejowice. Jednostka stosuje przyjęte zasady rachunkowości rzetelnie przedstawiając sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy.

W **Przedszkolu w Dobrej** na koniec roku szkolnego 2019/2020 zatrudniona była 1 osoba - pracownik administracyjny – główna księgowa, co stanowiło 0,50 etatu. Obsługa administracyjno – finansowa była prowadzona zgodnie z zasadami zawartymi w Ustawie z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.). Jednostka stosuje przyjęte zasady rachunkowości rzetelnie przedstawiając sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy.

Podsumowanie:

Zespoły Szkół i Przedszkole na terenie Gminy Sędziejowice mają zapewnioną obsługę administracyjną, w tym prawną, obsługę finansową, w tym w zakresie wykonywania czynności, o których mowa w art. 4 ust. 3 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.) oraz obsługę organizacyjną szkoły. Jednostki obowiązane są stosować przyjęte zasady (politykę) rachunkowości, rzetelnie i jasno przedstawiając sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy.

6. Wyposażenie szkoły, przedszkola w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych, przeprowadzania egzaminów oraz wykonywania innych zadań statutowych:

W roku szkolnym 2019/2020 w **Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach** od 1 września 2019 roku do 31 sierpnia 2020 roku zakupiono niezbędne pomoce naukowe i wyposażenie na łączną kwotę 210 601,77 zł

Za powyższą kwotę zakupiono:

- komputer do księgowości,
- zestaw nagłaśniający bezprzewodowy,
- akcesoria komputerowe, oprogramowanie Office, program komputerowy VULCAN,
- stroje sportowe,
- 7 tabletów oraz 7 zestawów klocków do prowadzenia zajęć z robotyki,
- tonery do drukarek, kopiarek,
- papier ksero i artykuły biurowe,
- kredę,
- wykładzina do zerówki,
- 6 szt. sztalug,
- materiały do remontu pomieszczeń biurowych,
- rolety do nowych pomieszczeń biurowych,
- świetlówki i oprawy,
- kserokopiarkę,
- drukarkę,
- niszczarkę,
- odkurzacz piorący,
- szorowarkę,
- dozowniki na mydło w płynie i płynów do dezynfekcji,
- kosiarkę – traktor,



Rysunek 1. Gablota na puchary i nagrody.



Rysunek 2. Gablota na puchary i nagrody sportowe.



- kuchnię elektryczną,
- zamrażarkę,
- zmywarkę,
- generator ozonu,
- odkurzacz,
- meble do kuchni,
- drzwi do ubikacji,
- kosze na śmieci,
- 4 biurka dla nauczycieli i 1 dla ucznia,
- prenumerata czasopism do księgowości i kadr,
- szafki dla 40 uczniów,
- 4 sofy do kącika czytelniczego,
- 3 regały do kącika czytelniczego,
- materiały do remontu pomieszczeń biurowych,
- gabloty na puchary i nagrody sportowe,
- krawężniki do ogródka dydaktycznego,
- prenumerata poradnika dla kadrowej i księgowej,
- rozbudowę monitoringu,
- w ramach rządowego programu „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa” za kwotę 15 000 zł zakupiono 435 szt. lektur i 484 szt. literatury beletrystycznej dla dzieci i młodzieży,
- 30 szt. lektur na kwotę 205 zł - sfinansowane przez Radę Rodziców.



Rysunek 3. Kącik czytelnicy.



Rysunek 4. Dozownik na mydło lub płyn dezynfekujący.



Rysunek 5. Jonizator.



Rysunek 6. Krawężniki w ogrodzie dydaktycznym.



W roku szkolnym 2019/2020 w **Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach** okresie od 1 września 2019 roku do 31 sierpnia 2020 roku w ramach stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży objętych kształceniem specjalnym, zakupiono niezbędne pomoce naukowe na łączną kwotę 10840,73 zł.

Za powyższą kwotę zakupiono:

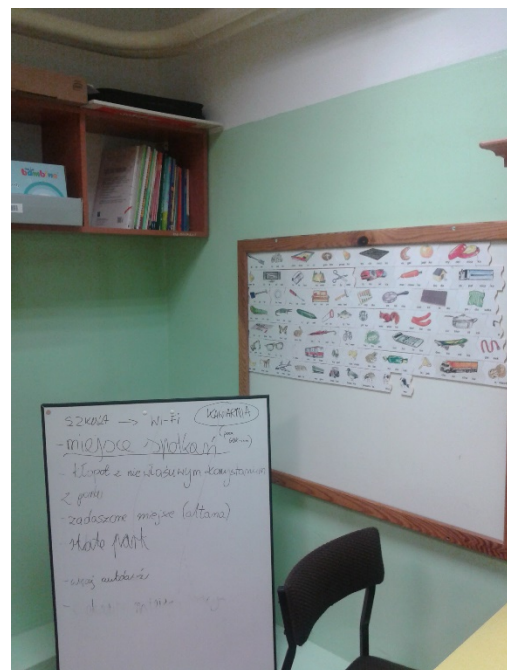
- 3 laptopy,
- komputer,
- gry dydaktyczne i logopedyczne,
- pomoce specjalistyczne,
- materiały papiernicze, biurowe, toner, itp. do prowadzenia zajęć terapeutycznych, specjalistycznych,
- pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć rewalidacyjnych,
- biurko do gabinetu wczesnego wspomagania dzieci.



Rysunek 2. Gry dydaktyczne i logopedyczne.



Rysunek 1. Laptop na zajęcia.



Rysunek 3. Gabinet wczesnego wspomagania dzieci.



W roku szkolnym 2019/2020 w **Zespole Szkół w Marzeninie** od 1 września 2019 roku do 31 sierpnia 2020 roku zakupiono niezbędne pomoce naukowe i wyposażenie na łączną kwotę 33 685,71 zł.

Za powyższą kwotę zakupiono:

- stolik szkolny – 21 szt.,
- krzesła szkolne – 34 szt.,
- wykładzina dywanowa,
- zestaw komputerowy stacjonarny – 10 szt.,
- odkurzacz,
- rolety okienne,
- drukarka wielofunkcyjna,
- tonery do drukarek, kopiarek szkolnych,
- drobny sprzęt AGD,
- deska do balansowania i chodzenia,
- kamienie rzeczne Gonge – zestaw do ćwiczeń równoważnych,
- dysk do ćwiczeń ogólnorozwojowych,
- zestaw układanek wyrazowych,
- neurologiczne podstawy rozwoju poznawczego WZROK, SŁUCH – podręcznik z ćwiczeniami,
- zestaw obrazkowy do ćwiczeń linearnego przetwarzania – połówki (podręcznik z ćwiczeniami),
- układam, piszę, opowiadam – podręcznik z kartami pracy,
- krzyżówki obrazkowo-sylabowe,
- puzzle wyrazowe,
- zdania z sylab prymarnych – układanka obrazkowa,
- kategoryzacje językowe – podręcznik z kartami pracy,
- cyfry z miękkiej pianki,
- zestaw kart demonstracyjnych „Sekwencje ruchowe”,
- klocki BABY-JAGI,
- samogłoski – zrobisz TY – zestaw kart pracy,
- gra karciana „kuku sylabowe”,
- logokostki,
- gumowe zestawy owocowe,
- makao sylabowe,
- wszystko słyszę ćwiczenia usprawniające percepcję – podręcznik i zestaw kart pracy,
- zadania obrazkowo-wyrazowe - zestaw kart pracy,
- pomoce dydaktyczne do doposażenia klas na lekcjach biologii i geografii (atlasy),
- zestawy klocków Numicon do edukacji matematycznej: (Number Bond Baseboard Overlays, Adjustable Pan Balance, Picture Baseboard Overlays, Box of 80 Numicon Shapes, Coloured Pegs, Square Baseboard, Dice).



Rysunek 1. Stoliki i krzeselka.



Rysunek 2. Deska do balansowania.



Rysunek 3. Kamienie rzeczne – zestaw ćwiczeń.



Rysunek 4. Zestaw klocków Numicon do edukacji matematycznej.



W roku szkolnym 2019/2020 w **Zespole szkół w Marzeninie** w okresie od 1 września 2019 roku do 31 sierpnia 2020 roku w ramach stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży objętych kształceniem specjalnym, zakupiono niezbędne pomoce naukowe na łączną kwotę 8 354,90 zł.

Za powyższą kwotę zakupiono:

- bluzę, spodnie, buty, koszulka sportowa,
- linał optyczny,
- linijka dla słabo widzących,
- zeszyt 64- kartkowy w linie,
- zeszyt 64 kartkowy w kratkę,
- „Alchemik hortensja” – podręcznik + CD,
- „Fantastyczne opowieści” – podręcznik z ćwiczeniami,
- „Ortograficzne łamigłówki” – podręcznik z ćwiczeniami,
- Włącz emocje – opowiadania socjoterapeutyczne – podręcznik z kartami pracy,
- zapamiętaj jak najlepiej – poziom łatwy, trudny – podręcznik z zestawem ćwiczeń,
- trenuj wzrok – zestaw ćwiczeń,
- dysleksja, ćwiczenia funkcji poznawczych – podręcznik z ćwiczeniami,
- zajęcia rewalidacyjne – podręcznik z ćwiczeniami,
- mTalent Percepcja wzrokowa – program komputerowy,
- terapia dysleksji – funkcja słuchu, wzroku, grafomotoryka, koncentracja, koordynacja, orientacja – pakiet ćwiczeń i kart,



Rysunek 1. Ćwiczenia.



Rysunek 2. Trenuj wzrok – ćwiczenia.



Rysunek 3. Gabinet logopedy.



W roku szkolnym 2019/2020 w **Przedszkolu w Dobrej** od 1 września 2019 do 31 sierpnia 2020 roku zakupiono niezbędne pomoce naukowe i wyposażenie na łączną kwotę: 41878,79 zł.

Za powyższą kwotę zakupiono:

- generator ozonu,
- niszczarkę do księgowości,
- pokrywki do pojemników termoizolacyjnych,
- laptop, myszkę i klawiaturę do sali zajęć,
- tonery do drukarek i kopiarki,
- środki czystości,
- piasek do piaskownicy,
- papier ksero i artykuły biurowe - teczki akt osobowych, długopisy, skoroszyty, segregatory, dzienniki zajęć,
- książkę „Rejestr wyjść grupowych”,
- antyramę na korytarz,
- przedłużacz do komputera,
- zabawki do sal zajęć,
- pomoce dydaktyczne do sal zajęć,
- 2 szafki do sal zajęć,
- tablicę interaktywną – zestaw z rzutnikiem,
- płyny dezynfekujące, pojemniki do płynów, maseczki ochronne, przyłbice, mydła antybakteryjne,
- ładowarkę do telefonu stacjonarnego,
- 3 termometry do pomiaru temperatury,
- 2 szafy metalowe BHP dla pracowników,
- 2 regały do magazynu,
- 2 sekatory,
- impregnat do drewna w celu zabezpieczenia urządzeń znajdujących się na placu zabaw,
- 3 półki do szafy do księgowości,
- 4 maty z PCV do sal zajęć,
- 6 kolorowych koszy do segregacji odpadów – do sali zajęć,
- dokupiono również 55 woluminów za kwotę: 539,90 zł.



Rysunek 2. Tablica interaktywna z rzutnikiem.



Rysunek 1. Kolorowe kosze do segregacji odpadów.



Rysunek 3. Szafy metalowe BHP dla pracowników.

Przedszkole posiada gabinet logopedy, wyposażony w pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć logopedycznych. Wszyscy nauczyciele w roku szkolnym 2019/2020 mieli dostęp do komputerów oraz internetu. Do celów dydaktycznych na wyposażeniu przedszkola na koniec roku szkolnego 2019/2020 znajdowały się: 2 laptopy, 2 komputery, 3 drukarki, 2 telewizory, 2 odtwarzacze DVD, 3 radiomagnetofony, 1 przenośny głośnik, 2 tablice interaktywne, 1 magiczny dywan, 1 mikrofon. Na koniec roku szkolnego 2019/2020 przedszkole posiada 108 woluminów.

Podsumowanie:

Bardzo ważnym aspektem zarządzania placówką oświatową jest dysponowanie nowoczesną bazą lokalową i wyposażeniem do efektywnej realizacji zadań statutowych. Dbałość o bazę placówki wiąże się z jej modernizacją, a jednocześnie dalszym rozwojem, wzbogacaniem o nowe wyposażenie, które musi być właściwie utrzymane i zabezpieczone. W Gminie Sędziejowice stale trwa podnoszenie standardu zaplecza technicznego szkół i przedszkoli w granicach posiadanych środków finansowych.



7. Funkcjonowanie szkoły, przedszkola w obszarze ich zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych:

Funkcjonowanie Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach w obszarze zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w roku szkolnym 2019/2020.

W Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach stwarza się warunki do nauki i pracy poprzez rozwój bazy dydaktycznej. Uczniowie mają możliwość przystąpienia do konkursów przedmiotowych, kuratorskich, olimpiad, turniejów, happeningów i zawodów sportowych. Udzielana zostaje pomoc dla młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych. Nauczyciele uzyskują certyfikaty oraz wyższe stopnie awansu zawodowego. Szkoła dba o kształtowanie swego pozytywnego wizerunku w środowisku, upowszechnia swoje osiągnięcia. Na początku roku szkolnego każdy nauczyciel przedmiotu przeprowadza wstępną diagnozę poziomu wiedzy i umiejętności ucznia, na podstawie wyników dostosowuje wymagania dla każdego ucznia. Na bieżąco rozpoznawane są rodzaje przyczyny trudności wychowawczych i dydaktycznych, dzięki czemu podejmowane są wszelkie działania zapewniające pomoc psychologiczno-pedagogiczną dla młodzieży szkolnej. Budowane są szkolne plany nauczania zapewniające realizację przydziału godzin dydaktycznych, godzin do dyspozycji dyrektora oraz zajęć dodatkowych zgodnie z cyklem edukacyjnym, a także w zależności od potrzeb edukacyjnych i możliwości uczniów. W klasach rocznego przygotowania przedszkolnego prowadzona jest diagnoza wstępna oraz diagnoza gotowości szkolnej na zakończenie roku szkolnego. Uczniowie diagnozowani są w 5 obszarach: warstwa biologiczna, psychologiczna, socjologiczna, kulturologiczna oraz duchowa. Od marca 2020r. wprowadzono zgodnie z rozporządzeniami MEN i MZ zdalne nauczanie na terenie szkoły. W ramach zdalnego nauczania wdrożono nowe regulaminy pracy nauczycieli. Przyjęto w nich rozwiązania, które umożliwiają organizację i realizację procesu kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Umożliwiono także, tam, gdzie jest to konieczne, realizowanie zadań dydaktyczno-wychowawczych w inny sposób, ustalony przez szkoły i placówki, w uzgodnieniu z organem prowadzącym. Wykorzystywane zostały do nauczania nowe narzędzia pracy: wdrożono jako platformę prowadzenia lekcji on-line program Discord, założone zostały na potrzeby zdalnego nauczania skrzynki e-mail dla każdej klasy i grupy wiekowej w przedszkolu. Nauczyciele korzystali z komunikatorów społecznościowych. Nauczyciele wykorzystywali wiele sposobów zdalnego nauczania, m.in. bezpłatną aplikację Office 365 dla Edukacji TEAMS, dzienniki elektroniczne czy platformy wydawnictw szkolnych. Wykorzystywane są również kanały komunikacji internetowej w postaci komunikatorów oraz stron edukacyjnych rekomendowanych przez MEN, między innymi, WhatsApp, Skype, Messenger oraz: E-podręczniki, Eduelo, E-kreda, Wordwall, Lerningapps, Scholaris, Europa.eu, Genialy.ly, itp. Egzaminowane w roku szkolnym 2019/2020 zostały zorganizowane i przeprowadzone w warunkach rekomendowanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia w sposób możliwie najbardziej bezpieczny. Prowadzone były Innowacje w szkole sprzyjające rozwojowi uzdolnień i zainteresowań uczniów oraz zajęcia specjalistyczne wspomagające ucznia w procesie kształcenia.

Zajęcia specjalistyczne w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej

L.P.	Rodzaj zajęć specjalistycznych	Liczba godzin w tygodniu	Klasy	Liczba osób
1.	Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne	15h	O-VIII SP	63 uczniów
2.	Zajęcia z psychologiem	10h	O-VIII	17 uczniów
3.	Zajęcia logopedyczne	2h 10h	Przedszkole 0-VIII	20 uczniów 66 uczniów
4.	Zajęcia rozwijające kompetencje społeczno-emocjonalne	cykl spotkań warsztatowych	IV-VI	7 uczniów
5.	Kształcenie indywidualne	10h	klasa VI c	1 uczeń
6.	Zindywidualizowana ścieżka kształcenia	12h	SP (III, IV, VII)	3 uczniów
7.	Zajęcia korygujące wady postawy	5h	I-III SP	51 uczniów
8.	Zajęcia rozwijające umiejętności	4h 3h 6h 3h	IIab/IVa/Vabc/VIabc VIa/VIc/VIIa Vabc/VIabc Vabc	36 uczniów całe klasy całe klasy całe klasy



Zespół dokonał oceny efektywności podjętych działań u danego dziecka na indywidualnych kartach monitoringu oraz wyciągnął wnioski i rekomendacje do dalszej pracy na poszczególnych zajęciach.

Dyrektor opracował plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2019/2020, nadzór pedagogiczny sprawowany był poprzez ewaluację, kontrolę, wspomaganie, monitorowanie i obserwację zajęć. Powołany został zespół ds. ewaluacji, który działał zgodnie z przyjętym planem. Opracowane zostały narzędzia do badań, którymi przeprowadzono w szkole ewaluację. Podstawowym celem kontroli dyrektora była ocena zgodności realizowanych przez nauczycieli działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innej działalności statutowej szkoły, z przepisami prawa. Opracowane zostały wnioski z nadzoru oraz sposób ich wykorzystania w nowym roku szkolnym. W związku z organizacją zdalnego nauczania wzmocniono nadzór pedagogiczny nad organizacją nauczania w tej formie, dostosowanie oceniania uczniów do nowych warunków, prowadzenie dokumentacji zdalnego nauczania przez nauczycieli oraz współpraca z rodzicami uczniów.

W ramach nadzoru pedagogicznego dyrekcja szkoły opracowała plan nadzoru pedagogicznego w oparciu o:

- ✓ podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa ustalonej przez Ministra Edukacji Narodowej na rok szkolny 2019/2020;
- ✓ kierunki realizacji zadań nadzoru pedagogicznego przez Łódzkiego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2019/2020;
- ✓ wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru w roku szkolnym 2018/2019 na rok szkolny 2019/2020;
- ✓ zadania wynikające z wniosków ewaluacji wewnętrznej przeprowadzonej w poprzednim roku szkolnym.

W roku szkolnym 2019/2020 nadzór pedagogiczny sprawowany był poprzez ewaluację, kontrolę, wspomaganie, monitorowanie i obserwację zajęć. Powołany został zespół ds. ewaluacji, który działał zgodnie z przyjętym planem. Opracowane zostały narzędzia do badań, którymi przeprowadzono w szkole ewaluację. Podstawowym celem kontroli dyrektora była ocena zgodności realizowanych przez nauczycieli działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innej działalności statutowej szkoły, z przepisami prawa.

Opracowane zostały wnioski z nadzoru oraz sposób ich wykorzystania w nowym roku szkolnym.

W związku z organizacją zdalnego nauczania wzmocniono nadzór pedagogiczny nad organizacją nauczania w tej formie, dostosowanie oceniania uczniów do nowych warunków, prowadzenie dokumentacji zdalnego nauczania przez nauczycieli oraz współpraca z rodzicami uczniów.

Wnioski z nadzoru pedagogicznego dyrektora – rok szkolny 2019/ 2020

Wnioski z nadzoru	Rekomendacje
1. W szkole realizowana jest profilaktyka uzależnień; 2. W szkole realizuje się programy profilaktyczne; 3. Szkoła wychowuje do wartości poprzez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych; 4. W szkole rozwija się szacunek do Małej i Wielkiej Ojczyzny; 5. W szkole kształtuje się postawy obywatelskie patriotyczne, poprzez udział w różnych akcjach, konkursach; 6. W szkole realizowano projekty, innowacje; 7. W szkole rozwija się kompetencje matematyczne uczniów; 7. W szkole rozwija się kompetencje cyfrowe uczniów; 8. W szkole stosuje się nowoczesne narzędzia TIK; 9. W szkole dostosowuje się programy i plany do indywidualnych możliwości uczniów; 10. Nauczyciele znają podstawę programową, którą realizują; 11. W szkole monitoruje się realizację podstawy programowej; 12. W szkole rozwija się samodzielność, kreatywność i innowacyjność uczniów;	Rekomendacje (zalecenia do słabych stron): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kontynuować działania w zakresie profilaktyki agresji i uzależnień; ✓ Wpajać prawidłowe wzorce zachowań promujące szacunek do uniwersalnych wartości; ✓ Na wszystkich przedmiotach i zajęciach szkolnych rozwijać kreatywność, samodzielność i innowacyjność uczniów;
1. W szkole działa sprawnie monitoring; 2. W szkole analizuje się opinie i orzeczenia PPP i w razie konieczności, potrzeb i możliwości finansowych obejmuje się pomocą psychologiczno – pedagogiczną uczniów; 3. W szkole dostosowuje się zajęcia i formy pracy do indywidualnych możliwości i potrzeb uczniów; 4. W szkole przeprowadza się diagnozy wśród uczniów; 5. W szkole stosuje się aktywizujące metody pracy	Rekomendacje (zalecenia do słabych stron): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kształtować pozytywne postawy i respektować normy społeczne; ✓ Udzielać bieżącej pomocy psychologiczno pedagogicznej uczniom mających trudności w nauce;



<p>i nauczania, kształtując kompetencje kluczowe; 6. Szkoła dobrze współpracuje z rodzicami angażując ich w różne działania min. w organizację imprez, uroczystości, zdalne nauczanie.</p>	
<p>1. W szkole przeprowadza się egzaminy wewnętrzne (próbne) i zewnętrzne, dokonuje ich analizy z którymi zapoznaje się uczniów, Radę Pedagogiczną, rodziców a wnioski wdraża się do codziennej pracy; 2. W szkole dokonuje się diagnozy wstępnej i końcowej a wnioski wdraża się do codziennej pracy; 3. W szkole dokonuje się obserwacji zajęć z uwzględnieniem realizacji wniosków z analiz egzaminów, diagnozy wstępnej; 4. Szkoła prężnie współpracuje z instytucjami, organizacjami działającymi w środowisku lokalnym</p>	<p>Rekomendacje (zalecenia do słabych stron):</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Wdrażać wnioski z analiz badań wewnętrznych i zewnętrznych do codziennej pracy w celu podniesienia efektów nauczania.
<p>1. Szkoła przeprowadza egzaminy zewnętrzne organizowane zgodnie z wytycznymi OKE. 2. Badania edukacyjne wewnętrzne i zewnętrzne prowadzone są w sposób systemowy i adekwatny do potrzeb szkoły. Widoczna jest ich użyteczność, są podstawą do planowania działań, mają na celu doskonalenie procesów edukacyjnych oraz poprawę jakości pracy szkoły. 3. W szkole prowadzona jest ewaluacja wewnętrzną zgodnie z potrzebami szkoły. 4. Zespoły nauczycieli analizują wyniki egzaminów zewnętrznych i sporządzają analizy. 5. Analizy zawierają wnioski i rekomendacje dotyczące wiadomości i umiejętności kształconych na różnych przedmiotach nauczania. 6. Rekomendacje z analiz wdrażane są poprzez modyfikację planów wynikowych, zmianę lub uatrakcyjnienie metod i form pracy, zwiększenie ilości ćwiczeń i powtórzeń, uruchomienie dodatkowych zajęć, korelacje międzyprzedmiotowe. 7. Wyniki, wnioski i rekomendacje z analizy badań oraz ewaluacji wewnętrznej przedstawiane są na piśmie Dyrektorowi szkoły, nauczycielom na zebraniach rady pedagogicznej, uczniom podczas lekcji oraz rodzicom na zebraniach. 8. Celem dokonywanych w szkole analiz wyników egzaminów, jak i ewaluacji wewnętrznej, jest poprawa jakości kształcenia, jak i pracy szkoły m.in lepsze przygotowanie do egzaminów zewnętrznych, uzupełnienie i utrwalenie wiedzy uczniów, doskonalenie ich umiejętności określonych w standardach i podstawie programowej. 9. Szkoła, organizując procesy edukacyjne, uwzględnia wnioski z analizy wyników egzaminu ósmoklasisty oraz innych badań wewnętrznych w tym badania osiągnięć uczniów.</p>	<p>Rekomendacje (zalecenia do słabych stron):</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Analizować wyniki egzaminów ósmoklasisty a wnioski wdrażać do dalszej pracy;✓ Podnosić jakość kształcenia w zakresie tych umiejętności, z których wyniki uzyskane na egzaminie okazały się niskie;✓ W procesie dydaktycznym stosować różnorodne metody, formy, sposoby, działania wychowawcze, które będą prowadziły do nabycia przez uczniów wiadomości i umiejętności niezbędne do osiągnięcia wysokich wyników w nauce.✓ Motywować uczniów do osiągania lepszych wyników w nauce, które przełożą się na wyższe wyniki na egzaminie ósmoklasisty.✓ Udoskonalic komunikację między szkołą a rodzicami w zakresie przekazywania informacji na temat analiz egzaminów próbnych i egzaminu zewnętrznego oraz płynących z nich wniosków.
<p>1. W szkole dokonuje się kontroli prowadzenia dokumentacji; 2. Wychowawcy klasy systematycznie prowadzą dokumentację pracy szkoły; 3. W szkole dokonuje się kontroli zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom i młodzieży podczas zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych; 4. W szkole dokonuje się kontroli dyżurów. 5. W szkole realizuje się programy i nowatorskie rozwiązania w pracy z uczniem. (Innowacje pedagogiczne); 6. W szkole dokonuje się kontroli realizacji obowiązkowych</p>	<p>Rekomendacje (zalecenia do słabych stron):</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Systematycznie na bieżąco prowadzić dokumentację szkolną zgodnie z przepisami prawa oświatowego;✓ Nauczyciele, wychowawcy, specjaliści i inni pracownicy szkoły są zobowiązani do monitorowania zachowań uczniów, natychmiastowego zgłaszania sytuacji niebezpiecznych, interwencji zgodnie z procedurami.✓ Dbać o kształtowanie pozytywnego



<p>zajęć z wychowania fizycznego; 7. W szkole rozwija się kompetencje matematyczne uczniów; 8. W szkole rozwija się kompetencje kluczowe; 9. Realizacja kierunku polityki oświatowej państwa – Wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych- przebiega wzorowo i nadal jest kontynuowana; 10. W szkole realizuje się programy profilaktyczne; 11. Na bieżąco są kontrolowane zachowania uczniów w szczególności w zakresie bezpieczeństwa, zachowania niewłaściwe i podlegają analizie są podczas zebrań zespołów wychowawczych; 12. W szkole rozwija się kompetencje cyfrowe uczniów i nauczycieli.</p>	<p>wizerunku szkoły w środowisku lokalnym;</p>
<ol style="list-style-type: none">1. W szkole organizuje się szkolenia i narady dla nauczycieli zgodnie z planem;2. W szkole opracowano i zatwierdzono plan doskonalenia zawodowego nauczycieli;3. Szkoła dostarcza na bieżąco informacji o możliwości doskonalenia;4. Szkoła organizuje szkolenia BHP;5. Dyrekcja w miarę możliwości zapewnia doradztwo i pomoc metodyczną;6. Szkoła zapewnia dostęp do literatury pedagogicznej;7. Szkoła dokonuje analizy i oceny skuteczności działań podejmowanych przez nauczycieli w trakcie awansu zawodowego na podstawie obserwacji i rozmów.8. Szkoła stwarza warunki do rozwoju osobowego i zawodowego wszystkim nauczycielom;9. Dyrektor w ramach dostępnych środków wyposaża pracownie w nowoczesne pomoce dydaktyczne;10. Nauczyciele prowadzą lekcje otwarte;11. Nie wszyscy nauczyciele w jednakowym stopniu angażują się w pracach zespołów zadaniowych.	<p>Rekomendacje (zalecenia do słabych stron):</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Wzmocnić współpracę wszystkich nauczycieli w zespołach zadaniowych;✓ Organizować LEKCJE KOLEŻEŃSKIE w celu doskonalenia metod organizacji nauczania i wymiany doświadczeń i dokonywać ich udokumentowania;
<ol style="list-style-type: none">1. Zajęcia z wychowania fizycznego realizowane są zgodnie z programem nauczania i dostosowane są do indywidualnych możliwości uczniów;2. W szkole prowadzi się monitoring liczby zwolnień uczniów z zajęć wychowania fizycznego;3. W szkole dokonuje się analizy sukcesów uczniów w konkurach i zawodach sportowych;4. Nauczyciele realizują innowacje pedagogiczne oraz stosują nowoczesne metody nauczania i wychowania;5. W szkole rozwija się samodzielność, kreatywność i innowacyjność uczniów.6. Nauczyciele realizują kompetencje kluczowe choć nie zawsze potrafią nazwać i określić ich zakres pojęciowy;7. Działania nauczycieli indywidualizujące proces edukacyjny mają charakter powszechny i są adekwatne do potrzeb oraz możliwości uczniów;	<p>Rekomendacje (zalecenia do słabych stron):</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Na wszystkich przedmiotach i zajęciach szkolnych rozwijać kreatywność, samodzielność i innowacyjność uczniów.✓ <u>Przeprowadzić w przyszłym roku szkolnym Radę szkoleniową nt. „Radzenie sobie w sytuacjach trudnych wychowawczo. Jak rozmawiać z nastolatkami” – (która nie odbyła się z powodu czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19);</u>



8. Podczas pracy zdalnej na bieżąco monitorowano realizację podstawy programowej. Nauczyciele wzorowo i z dużym zaangażowaniem realizowali zadania wynikające ze zdalnego nauczania.	
<ol style="list-style-type: none">1. W szkole przeprowadza się próbne egzaminy ósmoklasistów, dokonuje ich analizy a wnioski wykorzystuje się w bieżącej pracy;2. W szkole przeprowadza się diagnozę wstępną i końcową - oddział przedszkolny uczniów a wnioski wykorzystuje się w bieżącej pracy;3. W szkole monitoruje się analizy postępów uczniów w nauce;4. W szkole dokonuje się oceny dorobku zawodowego nauczycieli;5. Nauczyciele uwzględniając wyniki diagnozy, egzaminów dokonują modyfikacji planów, programów, dostosowują wymagania i różnicują metody pracy;6. W szkole prowadzi się obserwację zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz innych zadań statutowych;7. Nie wszyscy nauczyciele przestrzegają PROCEDURY OBSERWACJI ZAJĘĆ;8. Niektórzy nauczyciele mają problemy z zaplanowaniem faz lekcji, występowały przejawy złego planowania zajęć w postaci braku czasu na podsumowanie;9. Podczas obserwowanych zajęć edukacyjnych oraz innych form pracy z uczniem widoczna była dbałość wszystkich nauczycieli o zachowanie bezpieczeństwa uczniów, dyscyplinowanie wychowanków oraz przestrzeganie, wyciąganie konsekwencji w przypadku naruszenia norm zachowania;10. Większość nauczycieli atrakcyjnie prowadzi zajęcia, właściwie wykorzystuje środki i pomoce dydaktyczne. Żywe tempo zajęć i odpowiednia dramaturgia sprzyjały utrzymaniu wysokiego poziomu aktywności uczniów przez znaczną część lekcji;11. Podczas wszystkich obserwowanych zajęć nauczyciele wykazali się realizacją zalecanych warunków podstawy programowej;12. Uroczystości szkolne są przygotowywane na wysokim poziomie, starannie opracowane merytorycznie i organizacyjnie;	Rekomendacje (zalecenia do słabych stron): <ul style="list-style-type: none">✓ Przestrzegać procedury obserwacji zajęć;✓ Optymalnie wykorzystywać czas lekcji;✓ Właściwie dobierać formy pracy dla danej grupy uczniów;✓ Zwiększyć u uczniów poczucie osiągnięcia sukcesu;✓ Podczas prowadzonych zajęć oraz we wszystkich innych sytuacjach w czasie spotkań z uczniami zwracać uwagę na kulturę udzielania odpowiedzi przez uczniów (mówienie chórem, niesłuchanie kolegów, komentowanie wypowiedzi kolegów);

Funkcjonowanie Zespołu Szkół w Marzeninie w obszarze zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w roku szkolnym 2019/2020.

Realizacja planu nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2019/2020 w Zespole Szkół w Marzeninie przebiegała bez zakłóceń i obejmowała wszystkie obszary wymienione w rozporządzeniu MEN o nadzorze pedagogicznym. Zadaniem członków rady pedagogicznej było wykonanie wszechstronnych badań pedagogicznych oraz sprawozdań:

- Sprawozdania z pracy wychowawcy klasowego;
- Sprawozdanie z realizacji podstawy programowej;
- Sprawozdania koordynatorów obszarów pracy szkoły – ds. bezpieczeństwa, ds. samorządności, ds. organizacji pracy szkoły, ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- Sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej;
- Sprawozdanie z działalności biblioteki szkolnej;



- Sprawozdania z badań wykonanych w klasach II-VIII – wyniki i wnioski do dalszej pracy – I półrocze;
- Sprawozdania z badań wykonanych w oddziałach przedszkolnych – wyniki i wnioski do dalszej pracy (gotowość szkolna, wady postawy, logopedia, lateralizacja) – I półrocze;
- Sprawozdanie z pracy pedagoga szkolnego;
- Sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego nauczyciela;
- Sprawozdanie z udziału w konkursach zawodach;
- Sprawozdania z zajęć pozalekcyjnych.

Proces ewaluacji realizowano w dwóch obszarach:

I. Ewaluacja

Cel ewaluacji: **I. Wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego.**

Obszar: Efekty działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły lub placówki.

L.p.	Obszar działań	Rodzaj działań ewaluacyjnych	Wnioski
1.	Planowanie i systematyczność realizacji podstawy programowej	Analiza planów dydaktycznych nauczycieli: - ankiety skierowane do nauczycieli, - czy plan zawiera wszystkie treści pp kształcenia ogólnego przedszkola i szkoły podstawowej, - czy realizacja programu jest rytmiczna.	Analiza planów dydaktycznych poszczególnych edukacji pozwala wnioskować, że proces dydaktyczny jest zgodny z treścią podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kl. I-III i IV-VIII. Zagadnienia programowe w I półroczu były realizowane rytmicznie. Okres pandemii i realizacja kształcenia na odległość nie sprzyjały pełnej realizacji podstaw programowych wszystkich edukacji. Wszyscy nauczyciele modyfikowali realizowane przez siebie programy nauczania, dostosowując przekaz wiedzy i umiejętności do możliwości jakie wynikają z kształcenia na odległość.
2.	Zgodność realizacji z zalecanymi sposobami i warunkami	Analiza ramowych rozkładów dnia, odpowiednia aranżacja przestrzeni, w której realizowane są zajęcia.	Analiza realizacji zalecanych sposobów i warunków w ramach poszczególnych etapów kształcenia (przedszkole, I etap i II etap), potwierdza ich zgodność z przepisami prawa oświatowego i zaleceniami znajdującymi się w opiniach i orzeczeniach PPP. Analizie poddano stopień realizacji zaleceń umieszczonych w dwóch IPET-ach opracowanych dla uczennicy kl. IV i ucznia kl. VII. W obu przypadkach modyfikowano zakres wsparcia dla uczniów, dostosowując je do aktualnych potrzeb dzieci. Sytuacja związana z pandemią i realizacją kształcenia na odległość od dnia 25.03.2020 r., spowodowała trudności w realizacji treści podstaw programowych wszystkich edukacji. Ważnym elementem sprawowanego nadzoru pedagogicznego jest planowanie wsparcia edukacyjnego na rok szkolny 2020/2021, w postaci zajęć wyrównawczych, rozwijających zainteresowania i kreatywność uczniów, w celu nadrobienia strat edukacyjnych.
3.	Poziom osiągnięcia efektów kształcenia zawartych w podstawie	Obserwacja zajęć, analiza wyników obserwacji pedagogicznych i diagnozy przedszkolnej, kontrola efektywności udzielanej w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Analiza efektów kształcenia wynikających z	Ogólne wyniki diagnozy gotowości szkolnej - jesiennej wskazują, że 15 dzieci osiągnęło dojrzałość szkolną na wysokim poziomie, 8 dzieci na przeciętnym poziomie. Przedstawiona przez nauczycieli



	programowej	prac klasowych, sprawdzianów wiedzy i umiejętności	i specjalistów efektywność zajęć w ramach p.p.p., daje przekonanie o skuteczności zajęć dedykowanych poszczególnym dzieciom. Analiza skuteczności w procesie utrwalania wiedzy (wyniki sprawdzianów i prac klasowych), wskazuje na występujące braki w systematyczności uczenia się, niedoceniające przez część uczniów znaczenia utrwalania wiedzy i umiejętności, oraz niewystarczające wsparcie ze strony środowiska domowego w tym procesie.
4.	Potrzeby nauczycieli w zakresie realizacji podstawy programowej	Analiza potrzeb dotyczących doskonalenia zawodowego – plan dofinansowania na rok 2020 Analiza potrzeb związanych z otoczeniem dydaktycznym – tworzenie katalogu pomocy niezbędnych do realizacji podstawy programowej	Realizacja Planu Doskonalenia Nauczycieli na rok 2019 przebiegała rytmicznie, wyczerpując wszystkie zaplanowane formy doskonalenia. Realizacja planu dofinansowania doskonalenia nauczycieli na rok 2020, mimo problemów związanych z pandemią również przebiega rytmicznie. Część ukończonych przez nauczycieli form doskonalenia odbyła się w trybie on-line.

II. Ewaluacja

Cel ewaluacji: **Zapewnienie uczniom i wychowankom bezpieczeństwa psychicznego i fizycznego**

Obszar: Procesy zachodzące w szkole lub placówce

L.p.	Obszar działań	Rodzaj działań ewaluacyjnych	Termin Odpowiedzialny
1.	Budowanie świadomości rozpoznawania zagrożeń (cyberprzestrzeń, odżywianie, ruch)	<ul style="list-style-type: none"> Organizacja warsztatów i szkoleń dla uczniów i rodziców Spotkanie z dietetykiem Spotkanie z ekologiem Organizacja „Dnia promocji” 	<p>W dniu 21.09.2019 r. odbyła się V edycja Dnia Promocji, która objęła swym zasięgiem organizacyjnym tradycyjne dla tego wydarzenia formy rekreacji w ramach 5 dystansów biegowych i marszu Nordic Walking. Hasłem imprezy było „Biegniemy dla przyszłości”. turnieju piłki siatkowej, występów naszych uczniów i wychowanków, konkursów. Nowym elementem programowym była prelekcja na temat zdrowego odżywiania oraz prezentacja wyrobów pszczelarskich Państwa Kostrzewów z Kustrzyc.</p> <p>W dniach 17-18.10.2019 r. odbyły się warsztaty dla rodziców i uczniów klas I-IV, V-VI, VII-VIII - „Zagrożenia w sieci” realizowane przez Ośrodek Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej „Razem” z Gdyni. Z powodu pandemii nie udało się zrealizować spotkań z dietetykiem i ekologiem</p>
2.	Wychowanie do bezpieczeństwa w procesie dydaktyczno-wychowawczym	<ul style="list-style-type: none"> Realizacja projektu „Bezpieczni zawsze i wszędzie”, „Miasteczko ruchu drogowego”, organizacja ewakuacji z budynku szkoły modyfikacja i tworzenie Indywidualnych Programów Edukacyjno-Terapeutycznych 	<p>W miesiącach wrzesień, marzec, czerwiec odbyły się spotkania zespołów ds. IPET-ów dla ucznia kl. VII oraz uczennicy kl. IV. Członkowie zespołów modyfikowali zapisy Wielospecjalistycznej Oceny Funkcjonowania. Uczniowie realizują zajęcia dedykowane im w ramach IPET-ów – korekcyjno-kompensacyjne, dydaktyczno-wyrównawcze, psychologiczne, z zakresu motoryki dużej</p>



			i rewalidacyjne. Z powodu pandemii nie zrealizowano projektu „Bezpieczni zawsze i wszędzie” i miasteczka ruchu drogowego.
3.	Doskonalenie warsztatowe warsztatu pracy pedagogicznej	Szkolenie dla rady pedagogicznej: <ul style="list-style-type: none">Zagrożenia w sieci	W dniu 17.10.2019 r. odbyło się szkolenie rady pedagogicznej - „Zagrożenia w sieci” realizowane przez Ośrodek Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej „Razem” z Gdyni.
4.	Organizacja pomocy p.p.	Identyfikacja potrzeb uczniów, przydział rodzajów i wymiaru godzinowego zajęć, ocena efektywności zajęć	W ramach organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej przeprowadzono w szkole i przedszkolu: badania przesiewowe słuchu, badania lateralizacji, badania gotowości szkolnej, zaplanowano wszechstronne wsparcie uczniom i wychowankom, którzy tego wymagają.
5.	Bezpieczeństwo uczniów i wychowanków w podczas pobytu w szkole	Analiza stopnia wypadkowości w szkole	W roku szkolnym stwierdzono 1 zdarzenie skutkujące kontuzją nogi (stłuczenie).
6.	Profilaktyka bezpieczeństwa na co dzień	Współpraca z GOZ-em w Sędziejowicach, PSSE w Łasku, KPP w Łasku, KPSP w Łasku	W szkole i przedszkolu realizowano we współpracy z PSSE w Łasku programy profilaktyczne: Trzymaj formę, Znajdź właściwe rozwiązanie, Czyste powietrze wokół nas. Dzięki stałej we współpracy z GOZ w Sędziejowicach, uczniowie i wychowankowie mają zapewnioną profilaktykę stomatologiczną, czystości głów, bilanse zdrowia.
7.	Zapewnienie bezpieczeństwa dla osób i mienia szkolnego	Aktualizacja obowiązujących w szkole przeglądów budynków i sprzętu. Natychmiastowe zgłaszanie dyrektorowi szkoły, informacji o powstałych zagrożeniach i niezwłoczne likwidowanie tych zagrożeń.	Szkoła posiada aktualne przeglądy obiektów szkolnych: budynku i boiska sportowego, oraz urządzeń i instalacji stanowiących jej wyposażenie: sanitarno-kanalizacyjne, elektryczność i zabezpieczenie odgromowe, kominiarskie, gazowe, wentylacyjne. Dzięki środkom finansowym w ramach programu „Posiłek w szkole”, wykonano modernizację instalacji elektrycznej i sieci wodno-kanalizacyjnej w pomieszczeniu kuchni. Do końca roku kalendarzowego zostanie zakończony remont kuchni Stan instalacji szkolnych: elektrycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej, jest niezadawalający. Stan dachu budynku głównego jest również niezadawalający.

Ukończone przez nauczycieli formy doskonalenia zawodowego w roku szkolnym 2019/2020:**- kursy, warsztaty:**

- System Numicon – złożone umiejętności matematyczne.
- Pamięć, uwaga, uczenia się.
- Praca z dziećmi wysokofunkcjonującymi – dysleksja, zespół Aspergera, autyzm.
- Znaczenie ruchu dla trójmodalnej stymulacji rozwoju funkcji poznawczych.
- Kształcenie umiejętności dodawania i odejmowania.
- Ćwiczenie percepcji wzrokowej. Wiek poniemowlęcy, przedszkolny i szkolny.
- Jak uczyć ortografii.



- Diagnoza dymensjonalna zaburzeń rozwoju.
 - Logorytmika – ruch, słuch, słowo.
 - Integracja Bilateralna – Program Indywidualny.
 - Symultaniczno-Sekwencyjna Nauka Czytania.
 - Programowanie języka dla dzieci z zaburzeniami komunikacji (niesłyszących, autystycznych, z afazją).
 - V Kongres Polonistów i Bibliotekarzy – Kształcenie funkcji komunikacyjnej języka polskiego.
 - System Numicon – podstawowe umiejętności matematyczne.
 - Teoretyczne podstawy pracy z systemem Numicon.
 - XIV Kongres Zarządzania Oświatą.
 - Stymulacja funkcji poznawczych – wzrokowych, słuchowych i motorycznych.
 - Zagrożenia w sieci
- studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne:**
- Zarządzanie oświatą.
 - Edukacja przedszkolna i wczesnoszkolna.

W związku z pandemią COVID 19, od dnia 25.03.2020 r. w Zespole Szkół w Marzeninie, realizowano proces dydaktyczny w oparciu o Zarządzenie Dyrektora z dnia 24.03.2020 r. w sprawie realizacji kształcenia na odległość. Praca zdalna w Zespole Szkół w Marzeninie odbywała się codziennie według zmodyfikowanego, specjalnie przygotowanego harmonogramu zajęć. Nauczyciele świadczyli pracę zdalną z domu za pomocą metod i technik kształcenia na odległość. Zgodnie z obowiązującym planem każdego dnia: prowadzili lekcje zdalne, pozostawiali do dyspozycji uczniów za pomocą e-dziennika, rozmów telefonicznych i wiadomości tekstowych, udzielali odpowiedzi na zadanie pytania od uczniów i rodziców, tłumaczyli niezrozumiałe zagadnienia, monitorowali postępy uczniów, oceniali i sprawdzali bieżącą wiedzę uczniów.

Głównym narzędziem wykorzystywanym do nauczania zdalnego w szkole był portal Librus. Jest to narzędzie, które ułatwia prowadzenie zajęć wykorzystując różne metody (zadaj zadanie domowe, zaplanuj lekcję online). Każdy nauczyciel założył i korzystał z dysku one drive zintegrowanego z platformą Librus. Dodatkowo w celu komunikacji korzystali z komunikatorów Messenger, WhatsApp oraz poczty email. Każdy nauczyciel zmodyfikował program nauczania w zakresie treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych klasach z uwzględnieniem możliwości psychofizycznych ucznia, równomiernym rozłożeniem oraz zasad bezpieczeństwa.

W pracy zdalnej wykorzystywane były również platformy rekomendowane przez Ministra, np. e-podręczniki, do której nauczyciele i uczniowie otrzymali loginy i hasła, karty pracy z wydawnictw czy opracowanych przez nauczyciela. Dodatkowo nauczyciele oraz uczniowie korzystali z platformy Eduelo, było to doskonałe narzędzie do sprawdzenia wiedzy uczniów za pośrednictwem testów, zadań tekstowych, zagadek itp. Monitorowanie wiedzy i postępów uczniów odbywało się poprzez odsyłanie prac do sprawdzenia w sposób wskazany przez nauczyciela, np. jako plik załączony w Librusie, jako załącznik do maila, jako zdjęcie z telefonu lub przyniesienie zeszytu, ćwiczenia, plakatu, projektu, prezentacji. Nauczyciele tworzyli tzw. „portfolio” dla każdego ucznia, gromadząc wszystkie ich wytwory w formie elektronicznej. Ocenianie odbywało się na bieżąco (za wykonywanie zadań, prac pisemnych, projektów, quizów, testów, odpowiedzi ustnych na wideolekcjach itp.). Każdy uczeń miał możliwość poprawy ocen, które uzyskał podczas nauczania zdalnego oraz tych uzyskanych już wcześniej. Wychowawca kontrolował aktywność uczniów, w razie potrzeby informował o tym rodziców. W szkole dokumentowano przebieg nauczania na odległość: korespondencja na platformie Librus, wpisy w e – dzienniku oraz przesyłane do wicedyrektora rozliczenia treści nauczania zrealizowane w poszczególnych klasach. Nauczanie wczesnoszkolne klasy 1-3 także odbywało się w formie zdalnej za pomocą technik i narzędzi ustalonych przez nauczyciela z rodzicami. Zadania wysyłane były przez zakładkę wiadomości na Librusie. To nauczyciel decydował o ilości zadanego materiału, formach jego sprawdzania i bieżącego monitorowania postępów ucznia. O metodach i formach pracy nauczyciel poinformował rodziców. Nauczyciel poprzez e-dziennik przesyłał i udostępniał:

- a) propozycje wykonania projektów plastycznych, projektów technicznych, zabaw badawczych lub eksperymentów do wyboru;
- b) konkretną propozycję opracowaną na potrzeby zabaw i zajęć uczniów swojej klasy, adekwatnej do realizowanego programu w tej klasie, opracowane przez siebie lub udostępniane propozycje zadań, ćwiczeń, twórczej aktywności uczniów;
- c) linki do słuchowisk, audycji radiowych i programów telewizyjnych (pasma edukacyjne Telewizji Polskiej dla najmłodszych dzieci), a także programów, zabaw on-line;
- d) propozycje lektur, zestawy ćwiczeń i zadań, zgodnych z założeniami wybranego w danej klasie programu nauczania.

Od 25.05.2020 r. na terenie szkoły, zgodnie z przygotowanym harmonogramem, prowadzone były konsultacje dla chętnych uczniów klas ósmych, natomiast od 1.06.2020 r. konsultacje prowadzone były dla pozostałych chętnych uczniów szkoły (kl. IV-VII). Zajęcia w oddziale przedszkolnym, decyzją organu prowadzącego, były zawieszane, a



praca zdalna odbywała się na dotychczasowych warunkach. Dyrektor szkoły wraz z pedagogiem i psychologiem szkolnym dokonywał wnikliwej analizy dotyczącej braku sprzętu komputerowego i dostępu do internetu, oraz kondycji psychicznej wśród uczniów szkoły. Po rozpoznaniu potrzeb 5 uczniów zgłosiło potrzebę otrzymania komputera, w tym 4 uczniów z rodzin wielodzietnych. Podjęto kroki, aby każdy uczeń mógł bez problemów uczestniczyć w nauczaniu zdalnym. Z programu „Cyfrowa szkoła” pozyskano komputery i zostały one użyte przez potrzebującym uczniom.

Wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2019/20.

Atuty szkoły:

- Duże zaangażowanie i mobilność członków rady pedagogicznej w kwestii doboru środków, form i metod nauczania, w trudnym okresie kształcenia na odległość
- Utrzymująca się dobra jakość kształcenia - kolejny wysoki wynik egzaminu zewnętrznego uczniów klasy VIII – powyżej średniej krajowej.
- Wysoka jakość organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej – widoczna w efektywności organizowanego wsparcia (IPETY i pozostałe działania).
- Duże zaangażowanie członków rady pedagogicznej w organizację imprez i uroczystości szkolnych.

Problemy do rozwiązania:

- Podniesienie kompetencji informatycznych rady pedagogicznej związanych z kształceniem na odległość
- Współpraca między nauczycielami w rozwiązywaniu istniejących problemów szkolnych i podejmowaniu ogólnoszkolnych inicjatyw
- Małe zaangażowanie rodziców w działalność wychowawczą i profilaktyczną szkoły.
- Brak możliwości rozwoju szkoły spowodowany barierą infrastrukturalną (brak pomieszczeń służących organizacji pracowni doświadczalnych, szatni, stołówki, świetlicy, brak wspólnego – gwarantującego czystość w szkole wejścia)
- Pogarszający się stan szkolnych instalacji (elektryczna, wod-kan.)

Funkcjonowanie Przedszkola w Dobrej w obszarze zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w roku szkolnym 2019/2020.

Przedszkole wspomaga dzieci w rozwijaniu uzdolnień oraz kształtuje czynności intelektualne potrzebnych im w codziennych sytuacjach i dalszej edukacji. Buduje system wartości, wychowuje dzieci tak, aby lepiej orientowały się w tym co jest dobre, a co złe. Kształtuje u dzieci odporność emocjonalną konieczną do radzenia sobie w nowych, trudnych sytuacjach, łagodne znoszenie stresów i porażek. Stwarza warunki sprzyjające wspólnej i zgodnej zabawie oraz nauce dzieci o zróżnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych. Dyrektor przedszkola organizuje dla pracowników różne formy szkolenia w zakresie BHP, zapoznaje ich na bieżąco z nowymi przepisami, instrukcjami i wytycznymi w tym zakresie. W przedszkolu stwarza się warunki do pracy poprzez rozwój bazy dydaktycznej. Dzieci mają możliwość przystąpienia do konkursów przedszkolnych i powiatowych. W roku szkolnym 2019/2020 w przedszkolu realizowano program autorski „Dni nietypowe w przedszkolu”. Na bieżąco rozpoznawane są rodzaje i przyczyny trudności wychowawczych i dydaktycznych, dzięki czemu podejmowane są wszelkie działania zapewniające pomoc psychologiczno- pedagogiczną dla dzieci. Przedszkole dba o kształtowanie swego pozytywnego wizerunku w środowisku, upowszechnia swoje osiągnięcia na stronie Facebook. W roku szkolnym 2019/2020 odbyły się następujących szkoleniach Rady Pedagogicznej:

- „Motywująca informacja zwrotna i narzędzia coachingowe w pracy nauczyciela”,
- „Zmiany w prawie oświatowym”,
- „Różne oblicza przemocy wobec dziecka – rozpoznawanie i pomoc”,
- „Rola rodziny w kształtowaniu kompetencji dziecka w wieku przedszkolnym”,
- „Sposoby reagowania w sytuacjach konfliktowych z uczniem i rodzicem”,
- Dyrektor przedszkola wzięła udział w szkoleniu: „Kontrola zarządcza w placówce oświatowej. Zadania dyrektora przedszkola”.

W roku szkolnym 2019/2020 nadzór pedagogiczny sprawowany był poprzez ewaluację, kontrolę, wspomaganie i obserwację zajęć. Dyrektor Przedszkola w Dobrej opracował plan nadzoru pedagogicznego zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Oświatowe i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie nadzoru pedagogicznego oraz podstawowych kierunków polityki oświatowej państwa ustalonych przez Ministra Edukacji Narodowej na rok szkolny 2019/2020. W ramach ewaluacji wewnętrznej powołany został zespół do spraw ewaluacji, który działał zgodnie z ustalonym planem. Zespół opracował narzędzia – ankiety, którymi przeprowadzono w przedszkolu ewaluację. Badano obszar – „Funkcjonowanie przedszkola w środowisku lokalnym”, wymaganie – „Rodzice są partnerami przedszkola”.



Wnioski i rekomendacje z ewaluacji:

Wnioski z ewaluacji wewnętrznej:	Rekomendacje:
<ul style="list-style-type: none"> - Rodzice są zadowoleni ze współpracy z przedszkolem - Rodzicom odpowiada sposób współpracy i organizacja - Rodzice chętnie uczestniczą w imprezach i uroczystościach, - Rodzice podczas spotkań i zebrań uzyskują potrzebne informacje - Rodzice wysoko oceniają relacje z nauczycielami - Przedszkole dostarcza Rodzicom informacji pomocnych w wychowaniu dzieci. 	<ul style="list-style-type: none"> - Włączyć wszystkich Rodziców w życie placówki

Podstawowymi celami kontroli w roku szkolnym 2019/2020 było: przestrzeganie procedur bezpieczeństwa w przedszkolu; organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej; realizacja nowej podstawy programowej; przestrzeganie przepisów prawa oświatowego dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola przez nauczycieli; współpraca z logopedą i rodzicami w celu rozpoznania indywidualnych potrzeb i możliwości dzieci; praca z dziećmi mającymi trudności w nauce, motywowanie dzieci do nauki rozwijania swojej wiedzy i umiejętności ze szczególnym uwzględnieniem wiedzy matematyczno - przyrodniczej.

Na podstawie przeprowadzonych kontroli stwierdzono, że:

1. procedury bezpieczeństwa w przedszkolu są aktualne i dostępne;
2. nauczyciele przestrzegają zasad zgodności pomocy psychologiczno-pedagogicznej z zaleceniami logopedy;
3. realizacja wybranego programu jest zgodna z nową podstawą programową;
4. wybrane programy sprzyjają rozwijaniu kreatywności i przedsiębiorczości;
5. treści programu pozwalają na indywidualizację pracy na zajęciach;
6. programy zostały dostosowane do potrzeb dzieci;
7. program wychowawczo -profilaktyczny jest zgodny z kierunkami polityki oświatowej państwa;
8. kształtowanie postaw wychowawczych jest zgodne z programem wychowawczym;
9. programy są zgodne z nową podstawą programową i pozwalają na pracę z dzieckiem zdolnym;
10. w przedszkolu funkcjonuje systematyczna współpraca z rodzicami w zakresie profilaktyki uzależnień;
11. istnieje zgodność procedur współpracy z rodzicami z zapisami statutu przedszkola;
12. wychowawcy grup systematycznie prowadzą dokumentację pracy przedszkola.

W ramach wspomagania dyrektor przedszkola opracował Roczne Plany dofinansowania doskonalenia nauczycieli Przedszkola w Dobrej na 2019 i 2020 rok na początku każdego roku kalendarzowego, po wcześniejszej analizie badań potrzeb w zakresie doskonalenia i doksztalcania zawodowego nauczycieli. Nauczyciele wskazali potrzeby w zakresie doskonalenia zawodowego. Rozpoznanie umożliwiło uzupełnienie i poszerzenie kompetencji w określonych obszarach oraz wskazało kierunki rozwoju wiedzy i umiejętności uczestników szkoleń. Dzięki przeprowadzonej diagnozie, która miała miejsce we wrześniu 2019 r. Opracowano priorytety doskonalenia i doradztwa zawodowego nauczycieli oraz zaplanowano szkolenia i kursy na rok szkolny 2019/2020. Dyrektor przedszkola oraz nauczyciele wskazali do wspomagania obszary wynikające z kierunków realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2019/2020:

1. Wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych.
2. Wykorzystanie technologii informacyjnej w realizacji podstawy programowej.
3. Bezpieczeństwo w Internecie.

Celem ogólnym realizacji planu było wsparcie efektywności procesów edukacyjnych poprzez podniesienie kompetencji nauczycieli w zakresie wykorzystania TIK w realizacji podstawy programowej i realizacji działań profilaktycznych.

Cele szczegółowe dla nauczycieli:

- 1) mają umiejętności obsługi ekranu dotykowego,
- 2) organizują proces dydaktyczny z uwzględnieniem wykorzystania narzędzi cyfrowych,
- 3) dzielą się swoim doświadczeniem w sieci tematycznej,
- 4) podejmują działania profilaktyczne w obszarze uzależnienia od smartfonów.

Realizacja działań objętych Rocznym planem wspomagania nauczycieli przebiegała zgodnie z harmonogramem:

- 1) 100% nauczycieli uczących w przedszkolu brało udział w szkoleniu na temat obsługi i wykorzystania ekranu dotykowego,
- 2) Udział 100% nauczycieli w szkoleniach: "O przeciwdziałaniu cyberprzemocy",
- 3) 100% nauczycieli wzięło udział w szkoleniu: „Różne oblicza przemocy wobec dzieci – rozpoznawanie i pomoc”,
- 4) 100% nauczycieli wzięło udział w szkoleniu: „Motywująca informacja zwrotna i narzędzia coachingowe, w pracy nauczyciela”,
- 5) 100% nauczycieli wzięło udział w szkoleniu: „Sposoby reagowania w sytuacjach konfliktowych z uczniem i rodzicem”.

W zakresie samodoskonalenia nauczycielki przynajmniej raz w tygodniu prowadziły zajęcia edukacyjne



z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych; przeprowadziły zajęcia otwarte dla rodziców; w okresie marzec –czerwiec nauczyciele realizowali zajęcia z udziałem rodziców podczas edukacji zdalnej; dzielili się doświadczeniem podczas spotkań zespołów nauczycieli; omawiali bezpieczeństwo w sieci; omówiono i ustalono procedury Bezpieczeństwa w sieci podczas zdalnej edukacji. Efekty podejmowanych działań to:

- 1) 100% nauczycieli uczących w przedszkolu brało udział w szkoleniu,
- 2) przeprowadzono zaplanowaną akcję „Bezpieczny Internet,
- 3) w okresie pandemii, podczas zdalnego nauczania nauczyciele zwracali uwagę na zasady bezpiecznego korzystania z Internetu przez dzieci,
- 4) 100% nauczycieli wzięło udział w szkoleniu dotyczącym zagrożenia uzależnieniem od smartfonów i przeciwdziałaniu temu zjawisku.

Wnioski: Sytuacja epidemiczna w kraju przyczyniła się do rozwoju umiejętności nauczycieli w zakresie wykorzystania TIK do realizacji podstawy programowej. Można te umiejętności wykorzystywać w kolejnych latach.

Ponadto w ramach wspomagania w roku szkolnym 2019/2020:

1.Sfinansowano szkolenia dla nauczycieli: „Motywująca informacja zwrotna i narzędzia coachingowe w pracy nauczyciela”, „Różne oblicza przemocy wobec dzieci – rozpoznawanie i pomoc”, „Rola rodziny w kształtowaniu kompetencji dziecka w wieku przedszkolnym, „Sposoby reagowania w sytuacjach konfliktowych z uczniem i rodzicem”.

2.Dyrektor przedszkola na zebraniach rady pedagogicznej przedstawiał zmiany w przepisach prawa oświatowego, inspirował nauczycieli do podejmowania doskonalenia zawodowego. Zabezpieczył w planie finansowym przedszkola razem z organem prowadzącym odpowiednie środki na szkolenia i studia podyplomowe.

3.Dyrektor przedszkola przeprowadził szkolenie rady pedagogicznej na temat: „Zmiany w prawie oświatowym”.

4.Dyrektor przedszkola uczestniczył w szkoleniu „Kontrola zarządcza w placówce oświatowej. Zadania dyrektora placówki”.

5.Sfinansowano 1 nauczycielce koszty kursu kwalifikacyjnego: „Zarządzanie oświatą” w wysokości 50% oraz dofinansowano koszt delegacji.

W ramach obserwacji zajęć stwierdzono, iż realizacja zajęć nie została zakłócona zawieszeniem zajęć, a później wprowadzeniem zdalnego nauczania. Łącznie przeprowadzono w tym zakresie 10 z zaplanowanych 12 obserwacji. Duży wysiłek dyrektora przedszkola był skupiony na opracowywaniu procedur związanych ze zdalnym nauczaniem i przeciwdziałaniem skutkom COVID –19, a ponadto intensywność nadzoru pedagogicznego przesunęła się w kierunku monitorowania procesu edukacyjnego w nauczaniu na odległość. Na podstawie tych działań stwierdzono, że:

1) Działania nauczyciela na zajęciach były:

- a) zgodne z nową podstawą programową,
- b) ukierunkowane na treści dydaktyczne i wychowawcze w realizacji podstawy programowej,
- c) dostosowane do możliwości dzieci,
- d) innowacyjne podczas pracy z dziećmi.

2) Działania nauczyciela obserwowane na zajęciach dodatkowych (w tym zajęć w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej z logopedą):

- a) były dostosowane do możliwości rozwojowych dzieci,
- b) uwzględniały treści do realizacji podstawy programowej,
- c) uwzględniały zastosowanie metod pracy skierowanych na aktywność dziecka,
- d) motywowanie dziecka do pracy,
- e) trafne dobieranie środków dydaktycznych.

3) Działania nauczyciela obserwowane na zajęciach z wychowawcą, uroczystościach itp.:

- a) kształtowały postawy obywatelskie i patriotyczne,
- b) wspierały realizację podstawy programowej,
- c) podejmowały z dziećmi tematykę w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom dzieci od internetu i telefonu komórkowego,
- d) umożliwiały dzieciom szansę wykazania się kreatywnością i przedsiębiorczością,
- e) stwarzały możliwości rozwojowych dzieci i wspierały realizację podstawy programowej,
- f) były zgodne z systemem wartości rodziców.

4) Działania nauczyciela obserwowane na spotkaniach z rodzicami:

- a) były zgodne z procedurami współpracy z rodzicami i zapisami statutu przedszkola,
- b) pozwalały na przekazywanie rodzicom informacji z zakresu uzależnień ze szczególnym zwróceniem uwagi na cyberprzemoc,
- c) umożliwiały współpracę z rodzicami w celu ustalenia optymalnego planu i częstotliwości spotkań,
- d) informowanie rodziców systematycznie o postępach lub problemach dziecka.



Od dnia 16 marca 2020 r. na podstawie rozporządzenia MEN z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 przedszkole zostało zamknięte. Zgodnie z zarządzeniem dyrektora Przedszkola w Dobrej wprowadzona została organizacja zajęć edukacyjnych z wykorzystaniem metod, a także technik kształcenia na odległość. Nauczanie na odległość przez nauczycieli było realizowane w ramach tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin pensum w godzinach 8:00 –13:00 od poniedziałku do piątku. W tych godzinach nauczycielki były dostępne dla dyrektora i rodziców.

W ramach tego nauczania podjęte zostały następujące działania:

1) Nauczycielki nawiązały kontakt z rodzicami i w porozumieniu z nimi oraz dyrektorem przedszkola ustalili możliwe formy pracy zdalnej, w celu realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego z przedszkolakami.

1) Sposobem komunikowania się z rodzicami został portal społecznościowy Facebook, Messenger oraz e-mail założony specjalnie do prowadzenia zajęć z dziećmi.

2) Dzieci w wieku przedszkolnym „uczą się świata” poprzez zabawę, więc nauczyciele oddziałów przedszkolnych przekazywali rodzicom tematykę zajęć, zadania, zabawy, rebusy, konkursy, linki do zajęć, bajek, do wykorzystania w działaniach z dziećmi, poprzez kontakty wcześniej ustalone i przyjęte.

3) Zadania nawiązywały do tematyki tygodniowej określonej w planie miesięcznym i miały być wykonane w warunkach domowych.

4) Nauczycielki komunikowały się z rodzicami, wymieniały na bieżąco informację, odpowiadały na uwagi, sugestie rodziców.

5) W razie potrzeby modyfikacji zestawu programów wychowania przedszkolnego zestawu programów nauczania, nauczyciel zobowiązany był przedstawić i uzgodnić proponowane zmiany z dyrektorem przedszkola.

6) Ustalono sposób konsultacji rodziców z nauczycielem, jedynie w drodze elektronicznej. Sposób konsultowania się wymagał uzgodnienia obu stron.

7) Dyrektor podczas zdalnego nauczania korespondował z rodzicami poprzez Messenger, pocztę dobra@gminasędziejowice.pl oraz pod telefonem stacjonarnym przedszkola 436771316 i numer prywatny telefonu komórkowego

8) Rodzice na prośbę nauczycielek umieszczali w mailach prace dzieci, zdjęcia, a nawet krótkie filmiki, które później zostały umieszczone przez nauczyciela na stronie Facebook przedszkola.

9) W razie potrzeby dyrektor przedszkola mógł wyznaczyć nauczycielom inne dodatkowe zadania w zakresie ich obowiązków służbowych.

10) Nauczyciele zobowiązani byli udzielać rodzicom konsultacji. Sposób i czas konsultacji ustalany był indywidualnie z rodzicami.

11) Razem z nauczycielkami dyrektor przedszkola miał kontakt z rodzicami, informował Ich na bieżąco o wszystkich istotnych kwestiach, dotyczących między innymi działalności przedszkola, organizacji pracy itp.

12) W czasie nauczania zdalnego dyrektor i nauczyciele doskonalili się zdalnie, uczestniczyli w szkoleniach, czego potwierdzeniem są otrzymane zaświadczenia.

13) Odbyła się rada pedagogiczna on -line, z wykorzystaniem dostępnych narzędzi.

14) Na bieżąco nauczycielki prowadziły dokumentację działań edukacyjnych – zajęć on-line, prac i aktywności poleconych do realizacji dzieciom – wg specjalnie skonstruowanej tabeli i przekazywały je (raz na tydzień) dyrektorowi drogą mailową.

15) Podczas realizowania zadań należało pamiętać, że podstawową formą aktywności dzieci w wieku przedszkolnym jest zabawa, więc materiały powinny być udostępniane w rozsądnej ilości i odpowiednich odstępach czasowych.

16) Dyrektor systematycznie przekazywał nauczycielom wytyczne Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz odbywały się rozmowy nauczycieli i dyrektora poprzez komunikatory w celu wymiany doświadczeń, dzielenia się trudnościami lub materiałami do pracy na odległość.

Podsumowanie:

W szkołach i przedszkolach stwarza się warunki do nauki i pracy poprzez rozwój bazy dydaktycznej. Uczniowie mają możliwość przystąpienia do konkursów przedmiotowych, kuratorskich, olimpiad, turniejów, happeningów i zawodów sportowych. Udzielana zostaje pomoc dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych. Nauczyciele uzyskują certyfikaty oraz wyższe stopnie awansu zawodowego. Dyrektorzy dbają o kształtowanie pozytywnego wizerunku placówek w środowisku, upowszechnia swoje osiągnięcia. Na bieżąco rozpoznawane są rodzaje i przyczyny trudności wychowawczych i dydaktycznych, dzięki czemu podejmowane są wszelkie działania zapewniające pomoc psychologiczno- pedagogiczną dla dzieci i młodzieży. Budowane są szkolne plany nauczania zapewniające realizację przydziału godzin dydaktycznych, godzin do dyspozycji dyrektora oraz zajęć dodatkowych zgodnie z cyklem edukacyjnym, a także w zależności od potrzeb edukacyjnych i możliwości uczniów.

W klasach rocznego przygotowania przedszkolnego prowadzona jest diagnoza wstępna oraz diagnoza gotowości szkolnej na zakończenie roku szkolnego. Uczniowie diagnozowani są w 5 obszarach: warstwa biologiczna, psychologiczna, socjologiczna, kulturologiczna oraz duchowa. Prowadzone są innowacje w szkole sprzyjające



rozwojowi uzdolnień i zainteresowań uczniów oraz zajęcia specjalistyczne wspomagające ucznia w procesie kształcenia.

Rok szkolny 2019/2020 różnił się od poprzednich. W marcu 2020 r. działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza w szkołach została zawieszona ze względu na epidemię COVID-19. Dotyczyło to również przedszkoli. Aby ograniczyć niebezpieczeństwo związane z rozprzestrzenianiem się koronawirusa, Ministerstwo Edukacji Narodowej od dnia 12 marca 2020 r. zdecydowało o zawieszeniu tradycyjnych zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a następnie od dnia 25 marca b.r wprowadziło obowiązek kształcenia na odległość. O organizacji kształcenia na odległość decydowali dyrektorzy szkół i przedszkoli w porozumieniu z nauczycielami, uwzględniając m.in. równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia, zróżnicowanie zajęć w każdym dniu, możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia.

Zaistniała sytuacja związana z zamknięciem szkół i przedszkoli postawiła nauczycieli przed nowym wyzwaniem, którzy z biegiem czasu stali się bardziej kreatywni. Początki były trudne. Każdy starał się dotrzeć do swojego ucznia poprzez: udostępnianie scenariuszy zajęć, wysyłanie linków z gotowymi zajęciami, zestawami ćwiczeń fizycznych, nagrywanie filmików, dzięki którym uczniowie słyszeli poprawną wymowę, przesyłanie testów, zadań, kartówek, prac domowych. Ten czas nauczyciele wykorzystywali również na samokształcenie uczestnicząc w szkoleniach online związanych z pracą i korzystaniem z różnych narzędzi komunikacji. Wychowawcy klas byli w stałym kontakcie z nauczycielami i koordynowali całą ich pracę. Na bieżąco reagowali na zgłaszane przez nich braki kontaktu ze strony ucznia czy niewywiązywanie się z terminowego przesyłania zadanych prac. Wychowawcy prowadzili także zebrania online z rodzicami, których celem było przekazywanie informacji o postępach, ocenianiu, trudnościach technicznych jak również po prostu potrzebą spotkania się i porozmawiania chociaż na wizji. Stopniowe przywracanie pracy szkół, przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych rozpoczęło się 4 maja 2020 r.

Przeprowadzanie zdalnych zajęć w szkołach podstawowych przebiegało bez zakłóceń, a w ocenie wychowawców, rodzice i dzieci wykazywali systematyczną aktywność w czasie zdalnego nauczania. Rozwiązywanie problemów wychowawczych i edukacyjnych w oddziałach I – III i VI – VIII w formie indywidualnych rozmów z uczniami i wychowawcami, odbywało się według zgłaszanych potrzeb.

Szkoły miały dostęp do materiałów, które zawierały informacje, wskazówki i praktyczne porady dotyczące organizacji kształcenia na odległość. Były to m.in.:

- „Kształcenie na odległość – poradnik dla szkół”;
- „Informator dla dyrektorów szkół i nauczycieli – działania MEN na rzecz cyfryzacji edukacji”;
- „Dane osobowe bezpieczne podczas zdalnego nauczania – poradnik UODO dla szkół”;
- Materiały dotyczące wsparcia psychologiczno-pedagogicznego;
- Zintegrowaną Platformę Edukacyjną ZPE epodręczniki.pl.

Zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, chociaż prowadzone od marca przede wszystkim na odległość, zostały zakończone w terminie wynikającym z ustalonego wcześniej kalendarza roku szkolnego 2019/2020, tj. 26 czerwca br. Szkoły przeprowadziły klasyfikację uczniów, a uczniowie odebrali świadectwa.

8. Organizacja dowozu do szkoły, przedszkola lub zwrot kosztów przejazdu:

W Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach

Wszyscy uczniowie, którzy są uprawnieni do dowożenia korzystają z dowozów finansowanych przez Urząd Gminy w Sędziejowicach. Z przejazdów korzystało 265 uczniów naszej szkoły oraz 85 uczniów z Zespołu Szkół w Marzeninie, którzy byli wspierani przez trzy opiekunki w trakcie dowozów.

W Zespole Szkół w Marzeninie współpracuje z Zespołem Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach wyznaczając opiekuna na przystanku w Marzeninie, informując uczniów i rodziców o planowanych zmianach w tym zakresie (usytuowanie przystanków, zmiana godz. przywozu lub odwozu). W roku szkolnym 2019/2020 dowozami objęto 85 uczniów.

Do **Przedszkola w Dobrej** wszystkie dzieci dowożone były przez rodziców.

Podsumowanie:

Pomimo dość racjonalnej sieci szkolnej, istnieje potrzeba zapewnienia dowożenia do przedszkola/szkoły dość dużej liczby wychowanków i uczniów m.in. z uwagi na rozproszoną zabudowę na terenie gminy. Zgodnie z przepisami zorganizowany jest dowóz uczniów do szkół, z którego korzystało 350 uczniów. Dowożenie uczniów do szkół odbywa się transportem ogólnodostępnym. Na przystankach widnieją rozkłady jazdy autobusów. Dzieci korzystają z biletów miesięcznych wykupionych przez Gminę Sędziejowice i mają pierwszeństwo w zajmowaniu miejsc w stosunku do osób, które będą korzystały z normalnych biletów jednorazowych. W autobusach dyżuruje zatrudnieni przez dyrektora opiekunowie.

Wójt Gminy Sędziejowice zapewnia dostępność do edukacji 9 uczniom niepełnosprawnym, finansując dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół poza terenem gminy.

**9. Realizacja obowiązku szkolnego:****Realizacja obowiązku szkolnego w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach w roku szkolnym 2019/2020***Szkola Podstawowa*

Lp.	Rocznik	Liczba uczniów w roczniku (dane z UG)	Liczba uczniów spełniających obowiązek w szkole	Liczba uczniów spełniających obowiązek w innej szkole	Liczba uczniów z innych szkół	Uwagi
	2005	34	27	7	4	
	2006	38	29	4	3	
	2007	45	38	9	3	
	2008	48	43	6	5	
	2009	49	45	6	7	
	2010	57	46	6	5	
	2011	38	29	6	3	
	2012	40	35	1	5	
	2013	42	33	9	5	
	2014				6	W klasach rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego w szkole podstawowej

W roku szkolnym 2019/2020 wszyscy uczniowie ZSO Nr 1 w Sędziejowicach podlegający obowiązkowi szkolnemu spełniali go w szkole macierzystej bądź w innych szkołach. Szkoły te informują nas pisemnie o spełnianiu obowiązku szkolnego przez naszych uczniów w ich placówkach.

W roku szkolnym 2019/2020 było 36 absolwentów szkoły podstawowej, z czego:

- 24 uczniów wybrało technika zawodowe,
- 12 uczniów wybrało licea ogólnokształcące,
- 0 uczniów szkołę zawodową.

Realizacja obowiązku szkolnego w Zespole Szkół w Marzeninie w roku szkolnym 2019/2020*Szkola Podstawowa*

Lp.	Rocznik	Liczba uczniów w roczniku (dane z UG)	Liczba uczniów spełniających obowiązek w szkole	Liczba uczniów spełniających obowiązek w innej szkole	Liczba uczniów z innych szkół	Uwagi
1.	2004	0	0	0	0	0
2.	2005	19	13	6	5	
3.	2006	21	12	9	1	
4.	2007	12	7	5	2	
5.	2008	15	7	8	3	
6.	2009	14	10	4	4	
7.	2010	17	15	2	3	
8.	2011	19	10	9	5	
9.	2012	26	19	7	2	



10.	2013	25	13	12	7	
11.	2014- 5latki	28	3 osoby w „0”	0	0	0

W roku szkolnym 2019/2020 wszyscy uczniowie Zespołu Szkół w Marzeninie podlegający obowiązkowi szkolnemu spełniali go w szkole macierzystej bądź w innych szkołach. Szkoły te informują nas pisemnie o spełnianiu obowiązku szkolnego przez naszych uczniów w ich placówkach.

W roku szkolnym 2019/2020 było 18 absolwentów ze szkoły podstawowej, z czego:

- 8 uczniów wybrało technika zawodowe,
- 8 uczniów wybrało licea ogólnokształcące,
- 2 uczniów szkołę zawodową.

Podsumowanie:

Dyrektorzy Zespołów Szkół w obwodzie, w którym dziecko mieszka kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego. Rodzice dziecka podlegającemu obowiązkowi szkolnemu, obowiązani są do informowania w terminie do 30 września każdego roku, dyrektora szkoły podstawowej w obwodzie których dziecko mieszka, o realizacji obowiązku szkolnego spełnianego w sposób określony w art. 36 ust. 10 lub 11 ustawy Prawo oświatowe. Gmina na terenie, której uczeń mieszka (obowiązek szkolny lub nauki w przedziale wiekowym dzieci 16 - 18 lat), kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego i nauki. Zadanie to połączone jest z rodzicielskim obowiązkiem powiadamiania Gminy o formie spełniania obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki. (art. 41 ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe). Rodzice dziecka podlegającemu obowiązkowi nauki obowiązani są do informowania Wójta Gminy na terenie, której dziecko mieszka, w terminie do 30 września każdego roku, o realizacji obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki spełnianego w sposób określony w art. 36 ust. 10 lub 11 ustawy Prawo oświatowe oraz o każdej zmianie w tym zakresie. Wszyscy uczniowie zamieszkali na terenie Gminy Sędziejowice realizują zarówno obowiązek szkolny jak i obowiązek nauki.

10. Realizacja awansu zawodowego nauczycieli w:

Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach

W roku szkolnym 2019/2020 2 nauczycieli uzyskało kolejny stopień awansu zawodowego:

- 1 nauczycieli kontraktowych,
- 1 nauczyciel mianowany.

Zespole Szkół w Marzeninie

W roku szkolnym 2019/2020 4 nauczycieli uzyskało kolejny stopień awansu zawodowego:

- 3 nauczyciel kontraktowy,
- 1 nauczyciel mianowany.

Przedszkolu w Dobrej

W roku szkolnym 2019/2020 1 nauczyciel uzyskało kolejny stopień awansu zawodowego:

- 1 nauczyciel mianowany.

Podsumowanie:

Awans zawodowy nauczycieli sformalizowany i określony w przepisach prawa proces podnoszenia kwalifikacji przez nauczycieli, służący ich rozwojowi osobowemu i poprawie jakości funkcjonowania zatrudniających ich placówek w systemie oświaty. Podmiotem awansu może być wyłącznie nauczyciel zatrudniony w jednostkach organizacyjnych określonych w Prawie oświatowym. W placówkach na terenie Gminy Sędziejowice 7 nauczycieli uzyskało wyższy stopień awansu zawodowego.



11. Struktura zatrudnienia:

Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach

W szkole i przedszkolu wchodzących w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Sędziejowicach łączna ilość etatów pedagogicznych wynosi 42,36 natomiast w administracji i obsłudze wynosi 22,6 etatu. Dyrektor zatrudnia kadre pedagogiczną zgodnie z wymaganiami kwalifikacyjnymi określonymi w przepisach prawa oświatowego.

Przeciętne zatrudnienie w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach w roku szkolnym 2019/2020 wyniosło:

Nauczyciele w rozbiciu na stopnie awansu zawodowego:

- <u>nauczyciele dyplomowani</u>	- 29,30 etatu
- <u>nauczyciele mianowani</u>	- 8,74 etatu
- <u>nauczyciele kontraktowi</u>	- 1,82 etatu
- <u>nauczyciele stażyści</u>	- 1,00 etat
- <u>brak stopnia awansu zawodowego</u>	- 1,50 etatu
Nauczycieli razem:	42,36 etatu

Administracja: 5,85 etatu

Główny księgowy	1,00 etat
Specjalista	3,00 etaty
Inspektor bhp	0,10 etatu
Intendent	1,75 etatu

Obsługa: 16,75 etatu

Woźna	1,00 etat
Sprzątaczką	5,5 etatu
Pracownik gospodarczy	3,00 etaty
Kucharka	2,00 etaty
Pomoc kuchenna	2,75 etatu
Opiekun podczas dowozów	2,5 etatu
Pomoc nauczyciela	0,00 etatu

Pracownicy administracji i obsługi razem: 22,60 etatu

Zespole Szkół w Marzeninie

W szkołach i przedszkolach wchodzącej w skład Zespołu Szkół w Marzeninie łączna ilość etatów pedagogicznych wynosi 22,33, natomiast w administracji i obsłudze wynosi 10 etatów. Dyrektor zatrudniał kadre pedagogiczną zgodnie z wymaganiami kwalifikacyjnymi określonymi w przepisach prawa oświatowego.

Przeciętne zatrudnienie w Zespole Szkół w Marzeninie w roku szkolnym 2019/2020 wyniosło:

Nauczyciele w rozbiciu na stopnie awansu zawodowego:

- <u>nauczyciele dyplomowani</u>	- 14,14 etatów
- <u>nauczyciele mianowani:</u>	- 2,62 etatu
- <u>nauczyciele kontraktowi:</u>	- 3,14 etatu
- <u>nauczyciele stażyści:</u>	- 2,43 etatu
Nauczycieli razem:	22,33 etatu

Administracja: 3,75 etatu

Główny księgowy	1 etat
Specjalista	1,75 etatu
Intendent	1 etat

Obsługa: 6,25 etatu

Sprzątaczką	2 etaty
Pracownik gospodarczy	1 etat
Kucharka	1 etat
Pomoc kuchenna	1 etat
Pomoc nauczyciela (0,75 urlop wych.)	1,25 etatu

Pracownicy administracji i obsługi razem: 10 etatów



Przedszkolu w Dobrej

W **Przedszkolu w Dobrej** łączna ilość etatów pedagogicznych w roku szkolnym 2019/2020 wynosi 5,40 natomiast w administracji i obsłudze wynosi 2,25 etatu. Dyrektor zatrudnia kadrę pedagogiczną zgodnie z wymaganiami kwalifikacyjnymi określonymi w przepisach prawa oświatowego.

Przeciętne zatrudnienie w Przedszkolu w Dobrej w roku szkolnym 2019/2020 wyniosło:

Nauczyciele w rozbiciu na stopnie awansu zawodowego:

- <u>nauczyciele dyplomowani</u>	-	2,40 etatu
- <u>nauczyciele mianowani:</u>	-	0,32 etatu
- <u>nauczyciele kontraktowi:</u>	-	2,60 etatu
- <u>nauczyciele stażyści:</u>	-	0,08 etatu
Nauczycieli razem:		5,40 etatu

<u>Administracja:</u>	0,5 etatu
Główna księgową	0,5 etatu
<u>Obsługa:</u>	1,75 etatu
Woźna	1 etat
Kuchnia	0,25 etatu
Pomoc nauczyciela	0,5 etatu
Pracownicy administracji i obsługi razem:	2,25 etaty

Podsumowanie:

W szkołach i przedszkolach łączna ilość etatów pedagogicznych wynosi 70,09 natomiast w administracji i obsłudze wynosi 34,85 etatu. Dyrektorzy zatrudniają kadrę pedagogiczną zgodnie z wymaganiami kwalifikacyjnymi określonymi w przepisach prawa oświatowego, zachęcając nauczycieli do kończenia różnych form doskonalenia zawodowego.

Przeciętne zatrudnienie w szkołach i przedszkolach w 2019/2020 roku, dla których Gmina Sędziejowice jest organem prowadzącym:

Nauczyciele w rozbiciu na stopnie awansu zawodowego:

- <u>nauczyciele dyplomowani</u>	45,84 etatu
- <u>nauczyciele mianowani:</u>	11,68 etatu
- <u>nauczyciele kontraktowi:</u>	7,56 etatu
- <u>nauczyciele stażyści:</u>	3,51 etatu
- brak stopnia awansu zawodowego:	1,50 etatu
Nauczycieli razem:	70,09 etatu

<u>Administracja:</u>	10,1 etatu
Główny księgowy	2,5 etat
Specjalista	4,75 etaty
Inspektor bhp	0,10 etatu
Intendent	2,75 etat
<u>Obsługa:</u>	24,75 etatu
Woźna	2 etat
Sprzątaczką	7,5 etatu
Pracownik gospodarczy	4 etaty
Kucharka	3,25 etaty
Pomoc kuchenna	3,75 etaty
Opiekun podczas dowozów	2,50 etatu
Pomoc nauczyciela	1,75 etatu
Pracownicy administracji i obsługi razem:	34,85 etatów



12. Liczebność klas, średnia na oddział:

W Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach

Liczba uczniów w r. szk. 2019/2020 przedstawiała się następująco:

SP – 327 uczniów, 17 oddziałów.

Oddział wychowania przedszkolnego – 44 uczniów, 2 oddziały.

Przedszkole – 40 wychowanków, 2 oddziały.

Średnia liczba uczniów w oddziałach wynosiła:

- 19,24 w szkole podstawowej,

- 22,00 w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej,

- 20,00 w przedszkolu.

W Zespole Szkół w Marzeninie

Liczba uczniów w r. szk. 2019/2020 przedstawia się następująco:

szkoła podstawowa – 118 uczniów, 8 oddziałów

oddział wychowania przedszkolnego w szkole podstawowej – 23 uczniów, 1 oddział

przedszkole – 49 wychowanków, 2 oddziały

Średnia liczba uczniów w oddziałach wynosiła:

- 14,75 - w szkole podstawowej,

- 23- w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej

- 24,5 - w przedszkolu

W Przedszkolu w Dobrej

Liczba dzieci w r. szk. 2019/2020 przedstawiała się następująco:

przedszkole – 59 wychowanków, 3 oddziały (I oddział – 18 dzieci, II oddział - 20 dzieci, III oddział - 21 dzieci)

Średnia liczba uczniów w oddziałach wynosiła 19,67.

Podsumowanie:

Na koniec roku 2019/2020 r. do szkół podstawowych uczęszczało łącznie 445 uczniów (Sędziejowice – 327, Marzenin - 118). Wychowaniem przedszkolnym zorganizowanym w oddziałach przedszkolnych w szkołach objętych zostało 67 dzieci, a wychowaniem przedszkolnym zorganizowanym w przedszkolach łącznie objętych zostało 148 dzieci.

Liczba uczniów na terenie Gminy Sędziejowice z podziałem na oddziały w roku szkolnym 2019/2020:

szkoły podstawowe – 445 uczniów, 25 oddziałów,

oddziały wychowania przedszkolnego w szkołach podstawowych – 67 uczniów, 3 oddziały,

przedszkola – 148 wychowanków, 7 oddziałów.

Średnia liczba uczniów w oddziałach na terenie Gminy Sędziejowice wynosiła:

- 17,8 w szkołach podstawowych,

- 22,33 w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych,

- 21,14 w przedszkolach.

**13. Zajęcia dodatkowe organizowane w szkołach i przedszkolach:**

W Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach w roku szkolnym 2019/2020 zorganizowano następujące zajęcia dodatkowe:

L.p.	Nazwa zajęć
	Przedszkole
1.	Zajęcia logopedyczne
2.	Zajęcia rewalidacyjne – tyflopädagogika
3.	Zajęcia z psychologiem
	Szkoła Podstawowa
1.	Zindywidualizowana ścieżka edukacyjna kl. III b
2.	Zindywidualizowana ścieżka edukacyjna kl. IV a
3.	Zindywidualizowana ścieżka edukacyjna kl. VII b
4.	zajęcia przygotowujące do egzaminu kl. VIII a, b
5.	zajęcia przygotowujące do egzaminu kl. VII a, b (język polski i matematyka)
6.	innowacja historyczna kl. V a, b, c
7.	innowacja matematyczna kl. VI a c, VII a
8.	zajęcia rozwijające uzdolnienia (szachy) kl. II a, b, V b, c, VI a, b, c
9.	zajęcia wyrównawcze (powrót ucznia z zagranicy) – kl. II b
10.	zajęcia wspomagające rozwój ucznia kl. IV a, V a
11.	zajęcia logopedyczne kl. I-III
12.	zajęcia logopedyczne kl. VI c
13.	zajęcia rewalidacyjne kl. II a, VIII b, VI c
14.	zajęcia korekcyjno – kompensacyjne kl. 0- VIII
15.	zajęcia logopedyczne kl. 0 a, b
16.	gimnastyka korekcyjno – kompensacyjna kl. I-III
17.	neurologopedia kl. VI c
18.	tyflopädagogika kl. VII b
19.	nauczanie indywidualne kl. VI c
20.	rewalidacja kl. 0 a
24.	programowanie i robotyka kl. I-III (bezpłatne)

W Zespole Szkół w Marzeninie w roku szkolnym 2018/2019 zorganizowano następujące zajęcia dodatkowe:

L.p.	Nazwa zajęć
1.	Zajęcia projektowe w kl. I – edukacja polonistyczna i matematyczna
2.	Zajęcia dydaktyczno-wyrównawczych w kl. I
3.	Zajęcia projektowe w kl. II – edukacja polonistyczna i matematyczna
4.	Zajęcia dydaktyczno-wyrównawczych w kl. II
5.	Zajęcia projektowe w kl. III – edukacja polonistyczna i matematyczna
6.	Zajęcia dydaktyczno-wyrównawczych w kl. III
7.	Zajęcia logopedyczne 3-6 -latki



8.	Zajęcia logopedyczne kl. I, III
9.	Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne w kl. IV - orzeczenie
10.	Zajęcia stymulujące rozwój ucznia, wspierające proces edukacyjny – kl. VII - orzeczenie
11.	Zajęcia z surdopedagogiki – rewalidacja – orzeczenie kl. IV
12.	Zajęcia rewalidacyjne z logopedą – orzeczenie kl. IV
13.	Zajęcia specjalistyczne z motoryki dużej kl. VII - orzeczenie
14.	Zajęcia rewalidacyjne wspierające rozwój ucznia – kl. VII - orzeczenie
15.	Zajęcia projektowe z przyrody kl. IV
16.	Zajęcia wspierające rozwój dziecka 3-5 latki
17.	Zajęcia projektowe z matematyk kl. IV, VII
18.	Gimnastyka korekcyjna 3-4 latki, 4-5 –latki, 6-latki
19.	Zajęcia projektowe z historii kl. V
20.	Zajęcia projektowe z matematyki kl. IV, VIII
21.	Zajęcia wyrównawcze z matematyki – kl. IV, V, VI, VII, VIII
22.	Zajęcia wyrównawcze z j. angielskiego – kl. IV, VI, VII, VIII
23.	Zajęcia wyrównawcze z j. polskiego – kl. IV, V, VII, VIII
24.	Zajęcia projektowe z fizyki kl. VII, VIII
25.	Zajęcia z psychologiem szkolnym
26.	Zajęcia z pedagogiem szkolnym

W Przedszkolu w Dobrej w roku szkolnym 2019/2020 zorganizowano następujące zajęcia dodatkowe, prowadzone poza podstawą programową po godzinie 13.00:

L.p.	Nazwa zajęć
1.	zajęcia rozwijające uzdolnienia rytmika – 2 godziny w tygodniu
2.	zajęcia logopedyczne z pomocy psychologiczno – pedagogicznej – 3,5 godziny w tygodniu

Podsumowanie:

Podstawowym zadaniem szkoły wpisującym się w politykę jakości jest dbałość o dobro i wszechstronny rozwój każdego ucznia. Dla osiągnięcia tego celu należy zaplanować następujące działania:

- diagnozowanie predyspozycji i zainteresowań uczniów,
- uwzględnianie indywidualnych możliwości i zainteresowań uczniów oraz tworzenie warunków do osiągnięcia sukcesu przez każdego z nich,
- wszechstronne aktywizowanie uczniów w procesie uczenia się,
- akceptowanie oceniania osiągnięć uczniów przez nich samych i wykorzystywanie oceniania do samooceny oraz motywowania.

Działania te wpisane są w rozporządzenia: w sprawie podstawy programowej, w sprawie nadzoru pedagogicznego oraz zasad udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole. I tak podstawa programowa obok kompetencji kluczowych wskazuje postawy, jakie powinny być kształtowane na wszystkich etapach edukacyjnych. Należą do nich: uczciwość, wiarygodność, odpowiedzialność, wytrwałość, poczucie własnej wartości, szacunek dla innych ludzi, ciekawość poznawcza, kreatywność, przedsiębiorczość, kultura osobista, gotowość do uczestnictwa w kulturze, podejmowania inicjatyw oraz do pracy zespołowej. W rozwoju społecznym bardzo ważne jest kształtowanie postawy obywatelskiej, postawy poszanowania tradycji i kultury własnego narodu, a także postawy



poszanowania dla innych kultur i tradycji. Analiza rozporządzenia w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach nakłada obowiązki związane z wsparciem uczniów o różnych potrzebach, w tym z niepowodzeniami edukacyjnymi i o szczególnych zainteresowaniach i zdolnościach. Dobrym sposobem realizacji zadań wpisanych w prawo oświatowe mogą być zajęcia pozalekcyjne. Traktować je należy jako przedłużenie procesu dydaktyczno-wychowawczego, a jednocześnie formę rozwijającą zainteresowania i uzdolnienia ucznia. Zajęcia pozalekcyjne to też propozycja na zagospodarowanie wolnego czasu uczniów. Głównym celem zajęć pozalekcyjnych jest ujawnianie zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz propagowanie alternatywnych sposobów spędzania wolnego czasu. Ponadto zajęcia pozalekcyjne wspomagają rodziców w opiece nad dziećmi i tych, którzy mają wydłużony czas pracy i tych, którzy mają kłopoty w realizacji zadań opiekuńczych i wychowawczych. Przemyślane zajęcia zmniejszają skalę niepowodzeń uczniowskich i pozwalają osiągnąć uczniowi sukces na miarę jego możliwości a także wpływają na rozwój uczniów wykazujących zainteresowania w danej dziedzinie. Rolą zajęć pozalekcyjnych jest również przeciwdziałanie różnym patologiom oraz korepetycjom. Dyrektorzy w szkołach i przedszkolach na terenie Gminy Sędziejowice podejmują odpowiednie kroki w celu zapobiegania wszelkiej dyskryminacji. Nauczyciele stwarzają sytuacje, które zachęcają każdego ucznia do podejmowania różnorodnych aktywności. Wójt Gminy Sędziejowice stara się zawsze zabezpieczyć środki finansowe na zajęcia dodatkowe w jak najwyższej wysokości.

14. Nauczanie indywidualne i godzin rewalidacji indywidualnej w:

Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach

Z nauczania indywidualnego w roku szkolnym 2019/2020 korzystał 1 uczeń:

- kl. VI c szkoły podstawowej w wymiarze 10 godzin tygodniowo – poza tym uczeń ten korzystał z 2 godziny zajęć z neurologopedii i 2 godziny zajęć rewalidacyjnych.

Zespole Szkół w Marzeninie

Szkoła realizowała zajęcia rewalidacyjne dla dwojga uczniów posiadających orzeczenia Poradni P.P. w Łasku:

- zajęcia rewalidacyjne z surdopedagogiki – kl. IV – 1h
- zajęcia rewalidacyjne z logopedą – kl. IV – 1h
- zajęcia rewalidacyjne wspierające rozwój ucznia - kl. VII – 2h

Szkoła nie realizowała zajęć w związku z nauczaniem indywidualnym.

Przedszkolu w Dobrej

Nie prowadzono nauczania indywidualnego.

Podsumowanie:

Zajęcia rewalidacyjne to zajęcia organizowane dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na niepełnosprawność. Zajęcia rewalidacyjne nie stanowią formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Są to odrębne zajęcia organizowane dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na niepełnosprawność. Są one organizowane na podstawie innych przepisów niż udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Rodzic nie może zrezygnować z zajęć rewalidacyjnych, tak jak jest to możliwe w przypadku form pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Przepisy nie przewidują możliwości rezygnacji z zajęć rewalidacyjnych, natomiast zobowiązują szkołę do ich realizacji. Dyrektor z mocy ustawy zobowiązany jest do organizacji warunków kształcenia zgodnie z orzeczeniem, w tym do zapewnienia uczniom zajęć rewalidacyjnych. Nie ma możliwości, by szkoła odstąpiła od ich ustalenia dla ucznia, nawet wobec braku zgody rodziców na ich organizację. Przedstawiając orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, rodzice zobowiązują szkołę do realizacji kształcenia zgodnie z orzeczeniem, a tym samym dyrektora do wypełnienia przepisów prawa związanych z organizacją kształcenia specjalnego. Niestety, jednocześnie szkoła nie ma „narzędzi”, aby egzekwować udział ucznia w tych zajęciach. W związku z tym optymalnym rozwiązaniem jest złożenie przez rodziców lub ucznia (na piśmie) oświadczenia o rezygnacji z udziału w zajęciach rewalidacyjnych. Będzie to dla dyrektora ewentualna podstawa do wyjaśnienia sytuacji w przypadku kontroli organu sprawującego nadzór pedagogiczny. Trzeba bowiem pamiętać, że jednym z obszarów kontroli prowadzonej przez kuratorium oświaty jest m.in. ocena czy szkoła zapewnia uczniowi niepełnosprawnemu realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz zajęcia rewalidacyjne, określone w ipecie czyli indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym. Warto jednak „edukować” rodziców, uświadamiając im wagę szerokiego, jak najszerszego wspierania niepełnosprawnego dziecka. Celem zajęć rewalidacyjnych w szkołach i przedszkolach nie jest wyrównywanie braków – jego celem jest stawianie na mocne strony dziecka oraz szukanie tego, co w nim najlepsze.

**15. Konkursy przedmiotowe i ich efekty:**

Udział uczniów **Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach** w konkursach, turniejach, zawodach sportowych w roku szkolnym 2019/2020.

Lp.	Nazwa konkursu	Liczba uczniów biorących udział	Zajęte miejsca
1.	Przedmiotowy wojewódzki z języka polskiego	16	
2.	Przedmiotowy wojewódzki z matematyki	30	
3.	Przedmiotowy wojewódzki z języka angielskiego	17	
4.	Przedmiotowy wojewódzki z języka niemieckiego	2	
5.	Przedmiotowy wojewódzki z historii	14	
6.	Olimpiada matematyczna juniorów - etap szkolny	12	
7.	Olimpiada matematyczna - Matematyka Moja Pasja	16	
8.	Mistrzostwa Powiatu w szachach drużynowych	4	II miejsce
9.	Turniej Szachowy z okazji Święta Niepodległości	4	IV miejsce
10.	Powiatowy Andrzejkowy Turniej Szachowy w ramach mikrograntu "Łódzkie na plus"	4	III miejsce
11.	Ogólnopolski Konkurs Historyczny „Losy i dzieje oręża polskiego”	5	
12.	Międzyszkolny Turniej matematyczny	65	
13.	Konkurs plastyczny „Portret sowy” organizowany przez Zespół Parków krajobrazowych Województwa Łódzkiego Oddział w Sieradzu	6	
14.	Konkurs o dotację WFOŚiGW w Łodzi pn. „Nasze ekologiczne pracownie. Utworzenie ogródka dydaktycznego pn. „Szkolna skarbnica wiedzy i rozrywki” przy ZSO Nr 1 w Sędziejowicach	30	
15.	Ogólnopolski Konkurs plastyczny „Woda źródłem życia” organizowany przez Fundację Honor Pomagania Dzieciom	15	III miejsce
16.	Konkurs wiedzy „Poznajemy Parki Krajobrazowe Polski” organizowany przez Zespół Parków Krajobrazowych Województwa	18	



	Łódzkiego		
17.	Eliminacje powiatowe XIV Edycji Policyjnej Akademii Bezpieczeństwa dla uczniów klas II z terenu powiatu łaskiego	27	III miejsce
18.	Powiatowe drużynowe Igrzyska Dzieci w szachach	4	II miejsce
19.	Rejonowe drużynowe Igrzyska Dzieci w szachach	4	IV miejsce
20.	Igrzyska Dzieci Zawody Powiatowe w indywidualnych biegach przełajowych	10	
21.	Igrzyska Dzieci Zawody Powiatowe w indywidualnych biegach przełajowych	10	I, IV i V miejsce
22.	Igrzyska Dzieci Zawody Powiatowe w sztafetowych biegach przełajowych	8	Chłopcy
23.	Igrzyska Dzieci Zawody Powiatowe w sztafetowych biegach przełajowych – półfinał wojewódzki	8	
24.	Igrzyska Dzieci Zawody powiatowe w piłce ręcznej chłopców	14	II miejsce
25.	Powiatowe Igrzyska Dzieci Zawody w unihokeja	14	I miejsce
26.	Igrzyska Dzieci Półfinał wojewódzki - zawody w unihokeja - chłopcy	10	V miejsce
27.	Powiatowe Igrzyska w unihokeja - dziewczęta	14	I miejsce
28.	Igrzyska Dzieci Zawody w unihokeja – półfinał wojewódzki	10	V miejsce
29.	Igrzyska Dzieci Zawody Powiatowe w sztafetowych biegach przełajowych	10	II miejsce
30.	Igrzyska Młodzieży Szkolnej Zawody w sztafetowych biegach przełajowych dziewcząt – półfinał wojewódzki	8	V miejsce
31.	Igrzyska Dzieci Zawody wojewódzkie w indywidualnych biegach przełajowych dziewcząt	8	II miejsce
32.	Igrzyska Młodzieży Szkolnej Zawody powiatowe w indywidualnych biegach przełajowych dziewcząt	8	III miejsce
33.	Igrzyska Dzieci Zawody powiatowe w indywidualnych biegach przełajowych	8	I miejsce



34.	Klasyfikacja drużynowa powiatu łaskiego w zawodach sportowych chłopców	8	I miejsce
35.	Powiatowe Sztafetowe biegi przełajowe chłopców		I miejsce
36.	Sztafetowe biegi przełajowe chłopców – półfinał wojewódzki		VIII miejsce
37.	Powiatowe zawody w Unihokeju - chłopców		I miejsce
38.	Unihokej	16	Chłopcy kl. V-VI
39.	Mini koszykówka chłopców w ramach Powiatowych Igrzysk Dzieci - chłopcy	14	II miejsce
40.	Koszykówka dziewcząt w ramach Powiatowych Igrzysk Młodzieży Szkolnej	9	III miejsce

EDUKACJA WCZESNOSZKOLNA

Lp.	Nazwa konkursu	Liczba uczniów biorących udział	Zajęte miejsca
41.	Konkurs Sprawności Fizycznej oraz Wiedzy o bezpieczeństwie "Policyjna Akademia Bezpieczeństwa" – eliminacje powiatowe	2	III miejsce
42.	Powiatowy Konkurs plastyczny "Straż Pożarna w akcji przez cały rok"	1	I miejsce

Udział uczniów **Zespołu Szkół w Marzeninie** w konkursach, turniejach, zawodach sportowych w roku szkolnym 2019/2020.

Lp.	Nazwa konkursu	Liczba uczniów biorących udział	Zajęte miejsca
1.	Szkolny konkurs dla ucznia 101. rocznicy uzyskania niepodległości przez Polskę na najładniej udekorowaną salę lekcyjną.	118	Wszystkie klasy otrzymały pamiątkowe dyplomy i drobne upominki
2.	Szkolny konkurs „Kartka dla Niepodległej”	118	I miejsce – uczennica kl. IV II miejsce – dwóch uczniów kl. V III miejsce – uczennica kl. VII Wyróżnienie – uczeń kl. VIII
3.	Biegi i marsz Nordic Walking z okazji VI edycji Dnia Promocji Szkoły	118	ok.140 uczestników
4.	Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkolnej w siatkówce dziewcząt w Łasku	12	III miejsce
5.	Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkolnej w indywidualnych biegach przełajowych w Łasku	6	udział
6.	Powiatowe Igrzyska Młodzieży Szkolnej w siatkówce chłopców w Buczku	12	V miejsce
7.	Turniej piłki nożnej „Z podwórka na	15	IV miejsce w kategorii U-12



	stadion narodowy o Puchar Tymbarku”		chłopców
8.	Turniej piłki nożnej „Z podwórka na stadion narodowy o Puchar Tymbarku”	15	I miejsce w kategorii U-8 chłopców
9.	Igrzyska Dzieci w Piłce Nożnej w Łasku	15	IV miejsce
10.	Udziału w IX edycji Wojewódzkiego Konkursu Kulinarnego "Jem smacznie, zdrowo i kolorowo" w ramach Ogólnopolskiego Programu Edukacyjnego "Trzymaj Formę!"	6	udział
12.	Najpiękniejsza kartka wielkanocna-konkurs plastyczny on-line organizowany przez PCKSiR w Zduńskiej Woli.	118	udział
13.	Międzyszkolny Turniej Matematyczny w ZS nr 1 w Sędziejowicach dla klas IV-VI i VII-VIII	12	udział
14.	Najpiękniejsza kartka wielkanocna	118	I miejsce -kl. II II miejsce -kl. II III miejsce -kl. I 2 wyróżnienia: kl. II i kl. III I miejsce -kl. VII II miejsce -kl. VI III miejsce -kl. VI 2 wyróżnienia: kl. VI i kl. VIII
15.	I Powiatowy Konkurs Ekologiczny w Buczku	5	V miejsce
16.	Ogólnopolski Konkurs „Wielka Liga Czytelników”	12	I miejsce – ucz. kl. VI II miejsce – dwoje uczniów kl. VI

Udział dzieci z **Przedszkola w Dobrej** w konkursach, turniejach, zawodach sportowych w roku szkolnym 2019/2020.

Lp.	Nazwa konkursu	Liczba uczniów biorących udział	Zajęte miejsca
1.	„Pacynka dla Wcześniaka”	2	Wyróżnienie dla 1 dziecka
2.	„Żniwa wczoraj i dziś”	25	III miejsce dla 1 dziecka – nagroda rzeczowa Wszyscy uczestnicy otrzymali dyplomy i nagrody
3.	„Najładniejsza flaga Polski”	59	Wszyscy uczestnicy otrzymali dyplomy i nagrody
4.	„Najciekawsza wielkanocna pisanka”	59	Wszyscy uczestnicy otrzymali dyplomy i nagrody

Podsumowanie:

Uczestnictwo w konkursach i zawodach podnosi poziom wiadomości, umiejętności, poprawia kondycję zdrowotną uczniów oraz uczy zdrowej rywalizacji. Konkursy zwiększają zapał do pracy i dobrze wpływają na samoocenę. Wszelkie inicjatywy oparte o gry i zawody zaspokajają potrzebę przynależności do grupy, akceptacji ze strony rówieśników i zachęcają do aktywnego spędzania czasu. Dyrektorzy szkół i przedszkoli potwierdzają, że dzieci chętnie angażują się we wszystkie projekty, konkursy, olimpiady, gdyż wynika to z ich naturalnej potrzeby kontaktu i weryfikacji swoich umiejętności. Uczą się również, jak korzystać z pomocy innych i samemu ją ofiarowywać. Uczniowie z naszych szkół i przedszkoli uczestniczyli w różnorodnych konkursach wiedzy, artystycznych i sportowych.



16. Inicjatywy dydaktyczne, opiekuńcze i wychowawcze podejmowane w szkołach i przedszkolach:

W Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach nastąpiło:

- Opracowanie projektu punktu dydaktycznego „Szkołna skarbnica wiedzy i rozrywki”, pozyskanie funduszy oraz realizacja projektu.
- Zbiórka zużytych baterii z firmą REBA S.A.
- Zaprojektowano i utworzono kącik czytelniczy „Planeta Książka”.
- Zorganizowano inscenizacje teatralne „Ania z Zielonego Wzgórza” i „Balladyna”.
- Przedstawiciele SU uczestniczyli w debacie zorganizowanej przez wójta gminy Sędziejowice, tam przedstawili swoje pomysły na wdrażanie zmian w gminie.
- Opracowanie programu ferii zimowych 2020r.
- Opracowanie programu 2 półkolonii w czasie letnich wakacji 2020 dofinansowanych przez: Krajową Radę Izb Rolniczych, Gminę Sędziejowice, ZSO Nr 1 w Sędziejowicach oraz przez rodziców. Półkolonie się nie odbyły ze względu na brak chętnych spowodowanych sytuacją epidemiczną w kraju.

Szkoła organizuje i udziela uczniom, ich rodzicom oraz nauczycielom pomocy psychologiczno – pedagogicznej. W tym celu szkoła zatrudnia pedagoga i psychologa szkolnego. W roku szkolnym 2019/2020 odbyły się w szkole warsztaty „Trening Zastępowania Agresji” dla uczniów zagrożonych niedostosowaniem społecznym. W warsztatach uczestniczyło 10 uczniów z klas IV i V. Warsztaty prowadzone były przez firmę zewnętrzną. Część środków finansowych dyrektor pozyskał od sponsorów, część finansowała Gmina Sędziejowice.

Pozyskano środki finansowe na realizację dodatkowych zajęć sportowych. Realizowany był projekt edukacyjny na poziomie klas pierwszych pod hasłem „Czytam z klasą” oraz „Lekturki spod chmurki”. Zorganizowano na terenie gminy „Złot młodych programistów” podsumowujący projekt z promowanie i robotyki. W szkole funkcjonuje Szkolne koła Caritas, które w ramach swojej działalności przeprowadziło akcję: „Zbieramy nakrętki dla Krzysia”, „Pompujemy dla Wojtusia”, „Nakrętka mała, a dużo zdziała”. Zorganizowało również Tłusty czwartek oraz „Walentynkowy kubek kompotu”.

W szkole zorganizowano akcję promującą zdrowe odżywianie w ramach realizacji projektu „ZDROWO JEM, WIĘCEJ WIEM” w klasach I-III. Celem akcji było podniesienie poziomu wiedzy uczniów na temat zależności pomiędzy sposobem odżywiania, a stanem zdrowia oraz promocja i upowszechnianie zdrowego odżywiania wśród dzieci. Uczniowie posiadli już wiedzę w ramach realizacji prozdrowotnego projektu edukacyjnego „Zdrowo jem, więcej wiem!” prowadzonego przez Fundację Banku Ochrony Środowiska pod honorowym patronatem małżonki Prezydenta RP Pani Agaty Kornhauser- Dudy. W ramach realizacji wcześniej ogłoszony był konkurs na najciekawszy strój przedstawiający „Warzywo lub owoc”. Na zakończenie Akcji dzieci w dwóch salach obejrzały prezentacje multimedialną „Wybieram zdrowe odżywianie” Następnie dzieci z klas I-III zaprezentowały swoje talenty w przygotowanych wcześniej piosenkach, a klas III a przedstawiła inscenizację baśni „O księżniczce Alince i Rycerzu Witaminku” Nastąpiło też rozstrzygnięcie konkursu na najciekawszy strój przedstawiający „Warzywo lub owoc”. Jako nagrody dzieci otrzymały książki ufundowane przez Radę Rodziców ZSO NR 1 w Sędziejowicach oraz Soki firmy Agros Nova. Zakończeniem akcji były „Dwie smaczne przerwy” W ramach tego każda klasa przygotowała zdrowe i smaczne „co nieco”, którym częstowała się cała społeczność szkolna, na dwóch przerwach po drugiej i trzeciej lekcji. Na korytarzu powstały kolorowe stoiska.

Klasy I wykonały- koreczki owocowe i warzywne

Klasy II wykonały- zdrowe kanapki.

Klasy III wykonały -ciasteczka owsiane, ciasto marchewkowe, zdrowe koktajle

Jako zdrowy napój posłużyły soki owocowe z FIRMY AGROS NOVA z Tymienic.

Wszystkie dzieci klas O-III dzięki hojności fundatora soków firmie Agros Nova mogły posmakować różnego rodzaju soków.

Realizowane były następujące programy profilaktyczno – edukacyjne: oraz doradztwo zawodowe dla uczniów klas siódmych i ósmych:

Akcje profilaktyczne z zadania: Zapewnianie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki:

- „Komórkowy zawrót głowy”;
- „Wylogowani”;
- Zorganizowano konkurs plastyczny pod hasłem „Stok nie jest dla bałwanów”;
- Akcja „Bezpieczna droga do szkoły”, „Bezpieczne ferie: oraz „Bezpieczna zima”.

Akcje profilaktyczne i konkursy z zadania: Wychowanie do wartości i kształtowanie patriotycznych postaw uczniów:

- Akcja „Dzień języka ojczystego”;
- Utworzenie „Kącika czytelniczego dla uczniów”;



- Akcja „Hymn dla niepodległej”;
- Ogólnopolski Dzień Praw Dziecka;
- Dzień demokracji;
- Wybory Rzecznika Praw Ucznia;
- Akcja charytatywna „Szkoła Pomóż i Ty”;
- Udział w uroczystościach patriotycznych (rocznica odzyskania niepodległości, rocznica wybuchu powstania styczniowego);
- Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy;
- Happening Dzień Praw Dziecka;
- Warsztaty zorganizowane przez IPN „Historia w grach planszowych”;
- Przygotowanie liturgii słowa – czytania mszalne.

Programy profilaktyczne z zadania: Promowanie zdrowego stylu życia:

- „Bieg po zdrowie”;
- Trzymaj Formę” (klasy VII i VIII);
- „Czyste powietrze”;
- Akcja „Kartka dla medyka”;
- Spotkanie z policjantem „Bezpieczna droga do przedszkola”;
- Dzień Zdrowego jedzenia i gotowania - Dzień Naleśnika;
- Zbiórka zużytych baterii;
- Akcja charytatywna dla Emila;
- Akcja „Pomóżmy zwierzętom”.

Programy i akcje profilaktyczne z zadania: Profilaktyka zachowań ryzykownych oraz uzależnień:

- „Czyste powietrze wokół nas”;
- „Bieg po zdrowie” – klasy VI – VIII;
- „Dopalaczom mówimy STOP – nie dopalaj” – kl. VII – VIII;
- „Wylogowani” – klasy V VII;
- „Komórkowy zawrót głowy” – kl. I IV;
- „Policyjna Akademia Bezpieczeństwa” – kl. II;
- „Nie pal przy nie proszę” – klasy III;
- „Zdrowo jem więcej wiem” – Aktywnie po zdrowie;
- „Bezpieczna droga do i ze szkoły”.

W Zespole Szkół w Marzeninie

- Opracowanie projektu edukacyjnego „Dzień Promocji” V edycja.
- Opracowanie projektu edukacyjnego „Bezpieczni zawsze i wszędzie – Bezpieczna Rodzina”.
- Złożenie aplikacji w ramach projektu Funduszu Inicjatyw Obywatelskich 2014-2020 przez Uczniowski Ludowy Klub Sportowy „SUKCES” przy Zespole Szkół w Marzeninie.
- Przystąpienie i realizacja programu unijnego dla uczniów kl. IV-VIII „Szkolny Klub Sportowy”.

W Przedszkolu w Dobrej

Inicjatywą Przedszkola w Dobrej było zorganizowanie „Dnia Dziecka” i Festynu Sportowo – rekreacyjnego oraz zorganizowanie marszu zdrowia „Czas na zdrowie” dla społeczności przedszkolnej.

Przedszkole w Dobrej wzięło udział w akcji „**Rekord dla Niepodległej**” ogłoszonej przez Ministra Edukacji Narodowej oraz Radę Dzieci i Młodzieży przy Ministrze Edukacji Narodowej. Celem tej inicjatywy było wspólne odśpiewanie w piątek, 9 listopada 2018 r. o godzinie 11:11 czterozwrotkowego hymnu narodowego przez uczniów i nauczycieli przedszkoli. Przedszkole organizuje i udziela dzieciom, ich rodzicom oraz nauczycielom pomoc psychologiczno – pedagogiczną. W tym celu przedszkole zatrudnia logopedę. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana dzieciom w przedszkolu polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych dziecka. W przedszkolu realizowany jest następujący program profilaktyczny:

- „Czyste powietrze wokół nas” przy współpracy z Powiatową Stacją Sanitarno Epidemiologiczną w Łasku.

W ramach pogadank dla dzieci zorganizowano zajęcia na temat: „Bezpieczne wakacje”, „Pierwsza pomoc”, „Nie wypalaj traw”, pokazy sprzętu strażackiego i spotkania z policją. W przedszkolu nauczyciele wychowawcy dokonują obserwacji rozwoju dzieci i przedstawiają je rodzicom podczas zebrań. Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności zgodne z podstawą programową.

W Przedszkolu w Dobrej odbywają się przedstawienia teatralne – przyjazdy teatryków i iluzjonistów, oraz koncerty muzyczne - muzyka na żywo, połączona z prezentacją instrumentów.

Odbywają się też warsztaty przyrodnicze np. wizyty zwierząt domowych, pokazy gadów i owadów, wycieczki do kina,



zajęcia prowadzone przez osoby wykonujące ciekawe zawody, np. strażak, policjant, żołnierz, pielęgniarka. Obchodzone są imprezy okolicznościowe z udziałem zaproszonych gości – pasowanie na przedszkolaka, Jasełka, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Mamy i Taty, zakończenie roku szkolnego połączone z pożegnaniem starszaków, oraz uroczystości przedszkolne – Dzień Pluszowego Misia, Powitanie Pór Roku, Spotkanie z Mikołajem, Bal Karnawałowy, Dzień Flagi, Dzień Dziecka. Akcje charytatywne (zbiórki: zużytych korków, pokarmów dla zwierząt).

Podsumowanie:

Działalność innowacyjna ma być integralnym elementem działalności szkoły, przedszkola, a poprzez zniesienie wymogów formalnych, warunkujących według obecnie obowiązujących przepisów, realizację planowanej innowacji, wyzwolić kreatywność uczniów i nauczycieli. Zwiększenie aktywności uczniów odbywa się poprzez uczestniczenie w warsztatach, wykładach, debatach, festiwalach i dniach otwartych różnych uczelni i instytucji.

17. Wyniki nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty w szkołach i przedszkolach:

W Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach

W roku szkolnym 2019/20 w ZSO Nr 1 im. Powstańców 1863r. nie było przeprowadzanych kontroli zewnętrznych zarówno planowych, jak i doraźnych przez kuratora oświaty. Wnioski ze sprawowanego nadzoru łódzkiego kuratora oświaty za rok szkolny 2019/20 w odniesieniu do szkół, w których przeprowadzone zostały kontrole planowe i doraźne znajdują się w zamieszczonym linku <http://www.kuratorium.lodz.pl/nadzor-pedagogiczny/plan-nadzoru/>

W Zespole Szkół w Marzeninie

W roku szkolnym 2019/20 w Zespole Szkół w Marzeninie nie przeprowadzono kontroli czy ewaluacji zewnętrznej w ramach nadzoru pedagogicznego Kuratorium Oświaty w Łodzi.

W Przedszkolu w Dobrej

Przedszkole w Dobrej w roku szkolnym 2019/2020 nie znalazło się w wykazie Łódzkiego Kuratora Oświaty wśród placówek, w których miała zostać przeprowadzona ewaluacja lub kontrola.

W czerwcu 2020r. przedszkole przeszło przez kompleksową kontrolę planową projektu pn. „Nowe miejsca przedszkolne w Gminie Sędziejowice” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020. Kontroli dokonali oddelegowani pracownicy Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi. Zaleceń pokontrolnych – nie wydano oraz nie stwierdzono nieprawidłowości.

Podsumowanie:

Nadzorem pedagogicznym w danym województwie zajmuje się kurator oświaty, który ustanawia również delegatury kuratorium oświaty. Nadzór pedagogiczny zgodnie z art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe polega na:

- 1) ocenianiu stanu i warunków działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkół, placówek i nauczycieli;
- 2) analizowaniu i ocenianiu efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek;
- 3) udzielaniu pomocy szkołom, placówkom i nauczycielom w wykonywaniu ich zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 4) inspirowaniu nauczycieli do innowacji pedagogicznych, metodycznych i organizacyjnych.”

Szczegółowe zasady nadzoru pedagogicznego określone zostały w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie nadzoru pedagogicznego. Nadzorowi pedagogicznemu kuratorów oświaty podlegają wszystkie szkoły i placówki publiczne i niepubliczne, formy wychowania przedszkolnego, placówki doskonalenia nauczycieli, w tym niepubliczne placówki doskonalenia nauczycieli o zasięgu ogólnokrajowym W zakresie dwóch pierwszych punktów przedstawionych powyżej nadzorowi podlega w szczególności: zgodność zatrudniania nauczycieli z wymaganymi kwalifikacjami, realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania, przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów, a także przestrzeganie przepisów dotyczących obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki, przestrzeganie statutu szkoły lub placówki, przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach oraz zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki. Powyżej przedstawione czynności wykonywane są w trybie planowanych i doraźnych działań. Działania planowane prowadzone przez kuratorów oświaty realizowane są zgodnie z podstawowymi kierunkami polityki oświatowej państwa w zakresie nadzoru

W roku szkolnym 2019/2020 żadna z placówek na terenie Gminy Sędziejowice nie została objęta kontrolą zewnętrzną planowaną jak i doraźną.



18. Realizacja egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych:

W Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 1 im. Powstańców 1863 r. w Sędziejowicach 36 uczniów przystąpiło do egzaminu ósmoklasisty.

Poniżej w tabeli przedstawiono średnie wyniki szkoły z egzaminu ósmoklasisty 2020

		Wyniki egzaminów wg % punktów				
przedmiot	Liczba zdających	Szkola	Gmina	Powiat Łaski	Województwo	Kraj
j. angielski	32	49	47	49	54	54
j. niemiecki	4	24	24	42	49	45
matematyka	36	40	42	43	47	46
j. polski	36	52	55	56	58	59

Poniżej w tabeli przedstawiono rozkłady wyników uczniów w szkole z egzaminu ósmoklasisty 2020

		Liczba uczniów w szkole według wyników		
Przedmiot/liczba zdających		Niskie	Średnie	Wysokie
j. angielski/ zdawało 32		9	19	4
j. niemiecki/ zdawało 4		3	1	0
matematyka/ zdawało 36		7	24	5
j. polski/ zdawało 36		14	19	3

W Zespole Szkół w Marzeninie 18 uczniów przystąpiło do egzaminu ósmoklasisty.

Poniżej w tabeli przedstawiono średnie wyniki szkoły z egzaminu ósmoklasisty 2020

		Wyniki egzaminów wg % punktów				
przedmiot	Liczba zdających	Szkola	Gmina	Powiat Łaski	Województwo	Kraj
j. angielski	18	45	47	49	54	54
matematyka	18	48	42	43	47	46
j. polski	18	61	55	56	58	59

Poniżej w tabeli przedstawiono rozkłady wyników uczniów w szkole z egzaminu ósmoklasisty 2020

		Liczba uczniów w szkole według wyników		
Przedmiot/liczba zdających		Niskie	Średnie	Wysokie
j. angielski/ zdawało 18		3	14	1
matematyka/ zdawało 18		2	13	3
j. polski/ zdawało 18		3	8	7

Podsumowanie:

Egzamin ósmoklasisty obejmuje wiadomości i umiejętności określone w podstawie w odniesieniu do wybranych przedmiotów nauczanych w klasach I-VIII. Po raz pierwszy egzamin został przeprowadzony w roku szkolnym 2018/2019. Do egzaminu ósmoklasisty przystępują: uczniowie VIII klasy szkoły podstawowej, uczniowie szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej – w klasie, której zakres nauczania odpowiada klasie VIII szkoły podstawowej, słuchacze szkół podstawowych dla dorosłych.

Egzamin ósmoklasisty jest egzaminem obowiązkowym, co oznacza, że każdy uczeń musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę. Nie jest określony minimalny wynik, jaki uczeń powinien uzyskać, dlatego egzaminu ósmoklasisty nie można nie zdać. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.



W latach 2019–2021 ósmoklasista przystępuje do egzaminu z trzech przedmiotów obowiązkowych, tj.: języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego. Ósmoklasista przystępuje do egzaminu z jednego z następujących języków obcych nowożytnych: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego, ukraińskiego lub włoskiego. Uczeń może wybrać tylko ten język, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Egzamin odbywa się w kwietniu. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpi do egzaminu w tym terminie, przystępuje do niego w czerwcu. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym uczniowie niepełnosprawni, niedostosowani społecznie oraz zagrożeni niedostosowaniem społecznym, oraz uczniowie, o których mowa w art. 165 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (cudzoziemcy) przystępują do egzaminu ósmoklasisty w warunkach i/lub formach dostosowanych do ich potrzeb. Szczegółowe informacje dotyczące dostosowań są ogłaszane w komunikacie o dostosowaniach.

Poniżej w tabeli przedstawiono wyniki egzaminu ósmoklasisty w 2020 r. w Gminie Sędziejowice

Gmina Sędziejowice	Przedmiot	Liczba piszących W szkołach na terenie gminy Sędziejowice	Średni wynik (%)	Liczba szkół wynikiem		
				NISKI	ŚREDNI	WYSOKI
	j. angielski	50	47	0	2	0
	j. niemiecki	4	24	-	-	-
	matematyka	54	42	0	2	0
	j. polski	54	55	1	1	0

Poniżej w tabeli przedstawiono wyniki egzaminu ósmoklasisty w 2020 r. z Powiatu Łaskiego

Powiat Łaski	Przedmiot	Liczba piszących W szkołach na terenie powiatu łaskiego	Średni wynik (%)	Liczba szkół wynikiem		
				NISKI	ŚREDNI	WYSOKI
	j. angielski	375	49	5	10	1
	j. niemiecki	7	42	-	-	-
	matematyka	381	43	4	12	0
	j. polski	381	56	8	8	0

Podane wyżej wyniki to jedynie informacyjne zestawienie średnich punktowych, co nie jest obrazem osiągnięć uczniów i nie można ich odczytywać jako wyniku pracy szkoły. Dane te powinny być czytane łącznie z analizą wielu złożonych czynników mających istotny wpływ na poziom osiągnięć uczniów, w tym m.in.

- czynników indywidualnych: uzdolnień uczniów, aspiracji a także frekwencji uczniów na zajęciach szkolnych, korzystania uczniów z korepetycji, czasu poświęcanego na naukę,
- czynników środowiskowych: sytuacji rodzinnej uczniów, wykształcenia rodziców, statusu materialnego rodzin, stosunku rodziców do obowiązków szkolnych, dostępu do kultury, zasobów kadrowych szkoły, warunków finansowych szkoły.

Tegoroczny egzamin ósmoklasisty odbywał się w niezwykle trudnych warunkach i niezwykle krótkim czasie. Ze względu na pandemię koronawirusa egzamin, zaplanowany pierwotnie na 21-23 kwietnia, został przesunięty na połowę czerwca i przebiegał według następującego harmonogramu:

- **16 czerwca, godz. 9:00 – język polski** – czas trwania: 120 minut,
- **17 czerwca, godz. 9:00 – matematyka** – czas trwania: 100 minut,
- **18 czerwca, godz. 9:00 – język obcy nowożytny** – czas trwania: 90 minut.

Zostały zachowane wszystkie wytyczne Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Głównego Inspektoratu Sanitarnego dotyczące organizowania i przeprowadzania egzaminów zewnętrznych w 2020 r.

Do wytycznych obowiązkowych w szczególności należało zachowania społecznego dystansu, dezynfekcja oraz:

- obowiązek zakrywania ust i nosa przez zdających, do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej;
- konieczność ustawienia ławek w sali egzaminacyjnej w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku;



- obowiązek dezynfekcji ławek i krzeseł w sali egzaminacyjnej przed i po każdym egzaminie oraz materiałów, sprzętów i narzędzi, z których korzysta więcej niż jeden zdający;
 - konieczność korzystania przez każdego zdającego z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, cyrkla, kalkulatora, itd.;
 - wdrożenia wszelkich możliwych rozwiązań, które pozwolą uniknąć tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu – podane są przykładowe sposoby, dyrektor szkoły może wdrożyć inne, bardziej właściwe w konkretnym kontekście.
- Obok wyników z egzaminu, o jakości pracy szkół świadczą także wyniki klasyfikacji i promocji uczniów oraz ich zaangażowanie w udziale w olimpiadach, konkursach przedmiotowych i artystycznych, a także zawodach sportowych, zwłaszcza na szczeblu gminnym, powiatowym i wojewódzkim.

19. Dożywianie uczniów

Uczniowie korzystający z dożywiania w poszczególnych placówkach w roku szkolnym 2019/2020:

lp.	placówka	Średnioroczna liczba uczniów korzystających	w tym uczniowie otrzymujący dofinansowanie z GOPS	rodzaj posiłku	koszt dzienny do 31 stycznia 2020 roku	koszt dzienny od 3 lutego 2020 roku
1.	Szkoła Podstawowa im. Powstańców 1863r w Sędziejowicach	241	19			
		0	0	jednodaniowy obiad	1,60 zł	1,80 zł
		241	19	dwudaniowy obiad	2,60 zł	3,00 zł.
2.	Przedszkole Publiczne w Sędziejowicach	40	0			
		37	0	śniadanie	1,20 zł	1,50 zł.
		40	0	obiad	2,60 zł	3,00 zł.
		23	0	podwieczorek	1,20 zł	1,50 zł.
		22	1	śniadanie, obiad i podwieczorek	5 zł	6,00 zł
		14	2	śniadanie i obiad	3,80 zł	4,50 zł.
		4	0	obiad i podwieczorek	3,80 zł	4,50 zł.



Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Sędziejowice w roku szkolnym 2019/2020

		0	0	śniadanie i podwieczorek	2,40 zł	3,00 zł.
3.	Szkoła Podstawowa im. Jakuba Szymkiewicza w Marzeninie	99	11			
		26	8	jednodaniowy obiad	1,60 zł	1,80 zł
		73	3	dwudaniowy obiad	2,60 zł	3,00 zł.
4.	Przedszkole w Marzeninie	48	3			
		0	0	śniadanie	1,20 zł	1,50 zł.
		0	0	obiad	2,60 zł	3,00 zł.
		0	0	podwieczorek	1,20 zł	1,50 zł.
		39	1	śniadanie, obiad i podwieczorek	5 zł	6,00 zł
		9	2	śniadanie i obiad	3,80 zł	4,50 zł.
		0	0	obiad i podwieczorek	3,80 zł	4,50 zł
		0	0	śniadanie i podwieczorek	2,40 zł	3,00 zł
5.	Przedszkole w Dobrej	57	1			
		0	0	śniadanie	1,20 zł	1,50 zł
		0	0	obiad	2,60 zł	3,00, zł
		0	0	podwieczorek	1,20 zł	1,50 zł
		18	1	śniadanie, obiad i podwieczorek	5 zł	6,00 zł
		38	0	śniadanie i obiad	3,80 zł	4,50 zł



		1	0	obiad i podwieczorek	3,80 zł	4,50 zł
		0	0	śniadanie i podwieczorek	2,40	3,00 zł

Podsumowanie:

Wszystkie szkoły zapewniają uczniom możliwość korzystania z dożywiania. Koszty zakupu produktów spożywczych pokrywają rodzice. Pozostałe koszty (wynagrodzenia pracowników kuchni, woda, energia itd.) to środki gminy. Ogółem z żywienia w szkołach i przedszkolach w roku szkolnym 2019/2020, korzystało 485 dzieci, z tej liczby 34 obiadów jest finansowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Sędziejowicach. Jakość posiłków w ocenie uczniów jest dobra. Dyrektorzy szkół sprawują bieżącą kontrolę nad jakością przygotowywanego jedzenia.

II. Wnioski

Rok sprawozdawczy 2019/2020 to rok z wyraźnym podziałem na dwie części. Pierwsza to część wytężonej pracy całych społeczności szkolnych i wszystkich zaangażowanych i obsługujących jednostki oświatowe w zwykłej formie – stacjonarnej. Druga część to zaskakujące wszystkich nowe warunki, w których gminna oświata musiała się odnaleźć w sposób nowy, wymagający. Czas pandemii zmusił wszystkich do dynamicznych decyzji, szkoleń on-line, dostosowania prawa wewnętrznego na wszystkich polach. Dyrektorzy zarządzali w warunkach kryzysowych. Placówki wymagały wsparcia finansowego, głównie w obszarze doskonalenia sieci internetowych w szkołach i przedszkolach, zakupu sprzętu komputerowego. Dokonywano również zakupu środków czystości i bezpieczeństwa. Mimo licznych znaków zapytania i trudności, uczniowie we wszystkich grupach wiekowych byli edukowani. Wysiłek włożony w proces nauczania i wychowania był bardzo wymagający od nauczycieli. Wspierali i nadal wspierają uczniów i rodziców, w pełni rozsądku i odpowiedzialności w podejściu do kwestii bezpieczeństwa, ale nie tylko. Sprostali konieczności pracy na odległość. Obserwowało się pełną rozwagi i spokoju a także poczucia obowiązku postawę, która pomagała uczniom odnaleźć się w zupełnie nowych, niecodziennych okolicznościach. Ograniczenie funkcjonowania jednostek systemu oświaty pokazało, jak brakuje społecznościom szkolnym i przedszkolnym możliwości spotkania, podania ręki, rozmów z rówieśnikami w szkołach i przedszkolach. Jak nigdy dotąd od nauczycieli wymagaliśmy intelektualnej wrażliwości, społecznej aktywności, profesjonalnej biegłości, ale w warunkach izolacji i ograniczeń. Pandemia okazała się testem nie tylko empatii, człowieczeństwa i zwykłej życzliwości, ale też papierkiem lakmusowym kompetencji cyfrowych nauczycieli, uczniów i stopnia przygotowania szkół do kryzysowej sytuacji. Zaistniała sytuacja wpłynęła również na wyższy stopień wyposażenia placówek w sprzęt komputerowy i multimedialny. Nowe technologie stały się sprzymierzeńcem w kontaktach i relacjach. Konieczna stała się nauka samodzielnego planowania pracy przez uczniów. Ten czas wytężonego wysiłku całego środowiska zaowocował dobrymi wynikami z egzaminu po klasie VIII oraz sukcesami w wielu konkursach. Umiejętności zdobyte podczas wiosennego ograniczenia funkcjonowania placówek oświatowych szkoły wykorzystują z powodzeniem w czasie kolejnych wyzwań okresu pandemii.

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe nakłada na organ wykonawczy obowiązek przedstawienia organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego, informacji o stanie realizacji zadań oświatowych tej jednostki za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach:

- 1) egzaminu ósmoklasisty, egzaminu maturalnego i egzaminu zawodowego, z uwzględnieniem działań podejmowanych przez szkoły nakierowanych na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szkołach tych typów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty lub właściwego ministra w szkołach i placówkach tych typów i rodzajów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.

Sędziejowice, dn. 12.11.2020 r.

Wójt Gminy Sędziejowice

Dariusz Cieślak