

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gmina Sędziejowice
1.2	siedzibę jednostki
	Urząd Gminy Sędziejowice, ul. Wieluńska 6
1.3	adres jednostki
	ul. Wieluńska 6, 98-160 Sędziejowice
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Gmina jest jednostką samorządu terytorialnego, działającą na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność. Posiada osobowość prawną. Do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy.</p> <p>W szczególności zadania własne obejmują sprawy: ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej; gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego; wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz; działalności w zakresie telekomunikacji; lokalnego transportu zbiorowego; ochrony zdrowia; pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych; wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej; gminnego budownictwa mieszkaniowego; edukacji publicznej; kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami; kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych; targowisk i hal targowych; zieleni gminnej i zadrzewień; cmentarzy gminnych; porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego; utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych; polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej; wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej; promocji gminy; współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych; współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.</p> <p>Organem wykonawczym gminy jest wójt, który kieruje bieżącymi sprawami gminy oraz reprezentuje ją na zewnątrz. Wójt wykonuje zadania przy pomocy urzędu gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, obejmujące: Urząd Gminy Sędziejowice, Gminną Jednostkę Usług Komunalnych, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Przedszkole w Dobrej, Środowiskowy Dom Samopomocy, Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Sędziejowicach, Zespół Szkół w Marzeninie.

4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Zasady rachunkowości w gminie i obsługującym ją urzędzie przyjęte zostały zarządzeniem Nr 256/21 Wójta Gminy Sędziejowice z dnia 31 maja 2021 r.</p> <p>Rachunkowość jednostki prowadzi się zgodnie z ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej oraz rozporządzenia w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego z tym, że uwzględniając zakres i specyfikę jednostki oraz zasadę istotności, przyjmuje się następujące rozwiązania szczególne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kosztami związanymi z zakupem materiałów obciąża się właściwe rodzajowo koszty okresu sprawozdawczego, w którym zostały one poniesione; 2) koszty działalności podstawowej jednostki ujmuje się w zespole „4” kont w układzie rodzajowym; 3) do kont kosztów prowadzi się ewidencję analityczną według rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej występujących w planie finansowym jednostki; 4) koszty rodzajowe nie podlegają rozliczeniu na kontach układu funkcjonalnego; 5) wyposażenie, z wyjątkiem wyposażenia, o którym mowa w pkt 6 i 7, podlega ewidencji ilościowej i ilościowo-wartościowej - ewidencja prowadzona jest w księdze inwentarzowej; 6) rzeczowych składników majątkowych długotrwałego użytku oraz programów komputerowych o niskiej jednostkowej wartości nieprzekraczającej 350 zł nie ujmuje się w ewidencji ilościowo-wartościowej; 7) z ewidencji ilościowej środków trwałych wyłącza się zakupione na potrzeby jednostki materiały biurowe stanowiące środki trwałe, sprzęt wykorzystywany do zapewnienia czystości na terenie jednostki, a także inne drobne przedmioty. <p>Podstawowe środki trwałe umarżane są (z wyjątkiem gruntów) według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych.</p> <p>Pozostałe środki trwałe o wartości początkowej nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (tj. 10.000 zł), podlegają jednorazowo umorzeniu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania.</p> <p>Zasady rachunkowości w poszczególnych jednostkach organizacyjnych gminy przyjęte są zarządzeniami kierowników tych jednostek.</p>
5.	inne informacje
	<p>W bilansie łącznym jednostek budżetowych dokonano wyłączeń po stronie aktywów i pasywów w kwocie 8.681,22 zł, stanowiących wzajemne rozliczenia w zakresie podatku VAT - 3.681,22 zł oraz wzajemne rozrachunki z tytułu dostaw i usług - 5.000,00 zł.</p>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>

	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych zawiera załącznik Nr 1 do informacji dodatkowej.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Jednostka nie dysponuje takimi informacjami.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	W trakcie roku obrotowego nie dokonywano odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych.
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Jednostka nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto.
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	0,00
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Jednostka nie posiada papierów wartościowych.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	W trakcie roku obrotowego nie dokonywano odpisów aktualizujących wartość należności.
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	W jednostce nie tworzono rezerw.
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	1.940.000,00 zł
b)	powyżej 3 do 5 lat
	1.420.000,00 zł
c)	powyżej 5 lat
	2.700.000,00 zł
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy.
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak tego typu zobowiązań.
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Brak tego typu zobowiązań.
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Brak istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych.

1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	W roku 2021 otrzymano niewykazane w bilansie gwarancje ubezpieczeniowe należytego wykonania kontraktu i usunięcia wad i usterek w łącznej kwocie 168.247,36 zł
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<p>1. Wynagrodzenia osobowe pracowników - 10.195.571,25 zł w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nagrody jubileuszowe - 215.452,88 zł - odprawy emerytalne - 113.892,60 zł - nagrody uznaniowe - 257.610,00 zł - ekwiwalent za niewykorzystany urlop - 24.799,65 zł <p>2. Dodatkowe wynagrodzenie roczne - 710.891,42 zł</p> <p>3. Dodatki wiejskie - 298.175,81 zł</p> <p>4. Świadczenia z bhp - 35.017,36 zł</p> <p>5. Wynagrodzenia bezosobowe (umowy zlecenia, umowy o dzieło) - 252.373,20 zł</p> <p>6. Świadczenia urlopowe z ZFŚS - 144.982,25 zł</p> <p>7. Inne świadczenia z ZFŚS - 279.162,29 zł</p> <p>8. Świadczenie na start dla nauczycieli - 1.000,00 zł</p> <p>Razem - 11.917.173,58 zł</p>
1.16.	inne informacje
	Brak.
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dokonywano odpisów aktualizujących wartość zapasów.
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Brak kosztów, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Brak przychodów i kosztów o nadzwyczajnej wartości.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy.
2.5.	inne informacje
	Brak.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Brak.

Główne składniki aktywów trwałych (część II, poz. 1.1)

Załącznik nr 1

Lp.	Tytuł	Nazwa składnika aktywów według układu w bilansie						
		Grunty (w tym prawo wieczystego użytkowania)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	Urządzenia techniczne i maszyny	Środki transportu	Inne Środki trwałe (w tym dobra kultury)	Razem środki trwałe (3+4+5+6+7)	Wartości niematerialne i prawne
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Wartość początkowa - stan na 01.01.2021 r.	3 398 097,97	58 711 503,44	1 856 001,29	2 240 447,74	218 825,57	66 424 876,01	187 851,88
2	Zwiększenie wartości początkowej	34 260,00	13 810 135,89	36 900,00	447 720,00	15 000,00	14 344 015,89	9 141,21
	nabycie	3 619,00	13 810 135,89	36 900,00	447 720,00		14 298 374,89	9 141,21
	nieodpłatne otrzymanie	30 641,00				15 000,00	45 641,00	
3	Zmniejszenia wartości początkowej	100 214,00	183 770,59	3 568,00	-	-	287 552,59	44 704,97
	sprzedaż nieodpłatne przekazanie	100 214,00	183 770,59	3 568,00			287 552,59	
	likwidacja							44 704,97
4	Wartość po zmianach - stan na 31.12.2021 r.	3 332 143,97	72 337 868,74	1 889 333,29	2 688 167,74	233 825,57	80 481 339,31	152 288,12
5	Stan umorzeń na 01.01.2021 r.	-	37 291 243,46	1 528 161,81	2 010 315,27	88 055,61	40 917 776,15	187 102,68
6	Zwiększenie umorzeń	-	1 916 898,84	124 837,36	77 319,82	21 144,96	2 140 201,08	9 467,48
	amortyzacja planowa okresu bieżącego		1 916 898,84	124 837,36	77 319,82	21 144,96	2 140 201,08	9 467,48
7	Zmniejszenia umorzeń	-	54 158,24	3 496,60	-	-	57 654,84	44 704,97
	umorzenie sprzedanych składników aktywów		54 158,24				54 158,24	
	umorzenie nieodpłatnie przekazanych składników aktywów			3 496,60			3 496,60	
	umorzenie zlikwidowanych składników aktywów							44 704,97
8	Stan umorzeń na 31.12.2021 r.	-	39 153 984,16	1 649 502,57	2 087 635,09	109 200,57	43 000 322,39	151 865,19
9	Wartość netto na 31.12.2021 r.	3 332 143,97	33 183 884,58	239 830,72	600 532,65	124 625,00	37 481 016,92	422,93